



國立臺中教育大學 National Taichung University of Education



# 112級幼兒教育學系 幼兒教育碩士班暨碩士在職專班 早期療育碩士班暨碩士在職專班 新生座談會

112/8/17(四)下午2:00-4:00



# 新生座談會時程表

時間	項目
13:40-13:55	開啟 Goole meet並登入視訊線上座談會
14:00-14:10	主任致詞與勉勵
14:10~14:30	研究所導師介紹
14:30-14:50	新生自我介紹(請輪到的研究生開起麥克風自我介紹)
14:50-15:40	修業注意事項說明
15:40-15:50	Q & A、line班群選班代
16:00~	座談結束



國立臺中教育大學 National Taichung University of Education

# 主任致詞與勉勵

創新經營、邁向卓越、永續發展



# 系主任/研究所導師/行政人員介紹

系主任

李宜賢老師

班級

導師

幼教系碩士班

魏美惠老師

幼教系碩士在職專班

林珮仔老師

早期療育碩士班

吳佩芳老師

早期療育碩士在職專班

林雅容老師

行政人員

研究所

施婉婷小姐

04-22183382

大學部(幼教學程)

張雅雯小姐

04-22183402



國立臺中教育大學 National Taichung University of Education

# 新生自我介紹

請依序自我介紹且**打開視訊鏡頭**

創新經營、邁向卓越、永續發展



國立臺中教育大學 National Taichung University of Education

# 本系所簡介

典範著英以著英未來

勤權



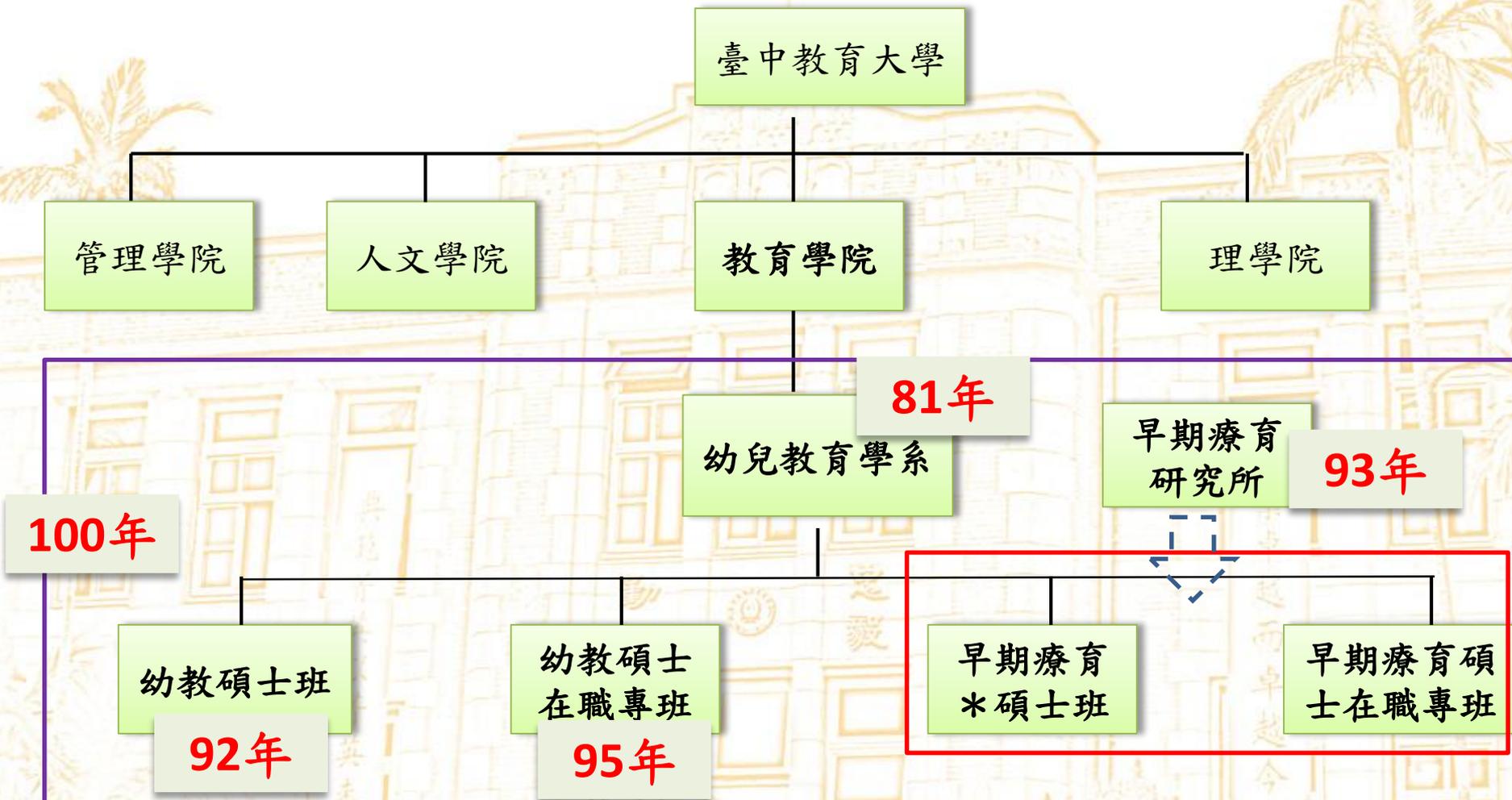
忠毅

學業卓越而卓越今日

創新經營、邁向卓越、永續發展



# 組織架構





## 本所簡介

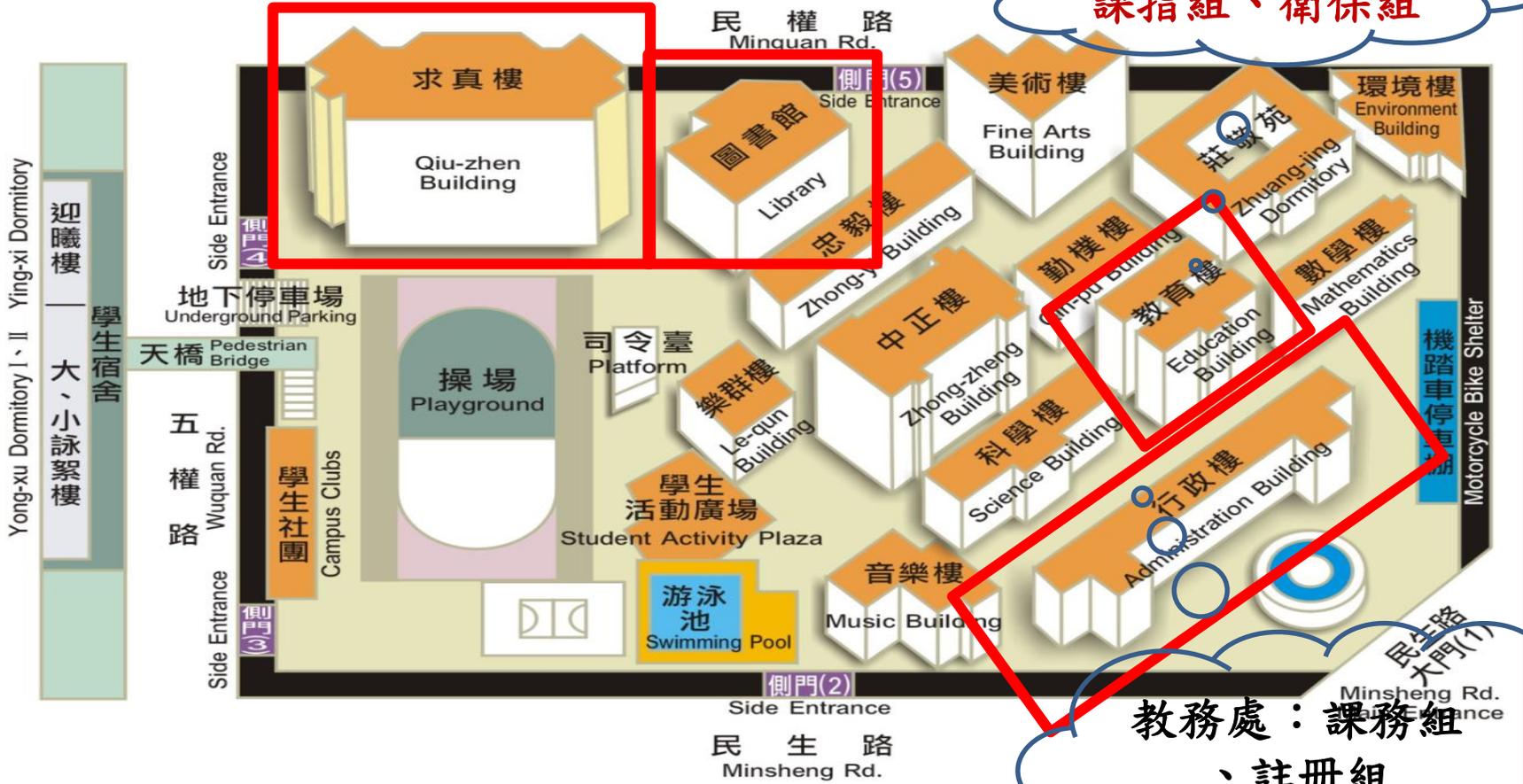
- 幼教碩士班於民國92年成立；幼教碩士在職專班於民國95年成立。
- 本校於民國93年成立早期療育研究所，於100學年度與本系完成整併，整併後本系成為臺灣唯一兼具幼教與早療特色的系所。
- 目前本系共有四個碩士班，分別為幼教碩士班、幼教碩士在職專班、早期療育碩士班、早期療育碩士在職專班。
- 除了教學資源共享外，也整合教師的專長於教學、研究及輔導上開創幼兒教育學習的新視野，提供學生更多元的進修管道。



# 國立臺中教育大學

National Taichung University of Education

## 民生校區 全區導覽圖 Minsheng Campus Floor Plan



學務處  
課指組、衛保組

教務處：課務組  
、註冊組  
總務處：文書組



## 行事曆

法令規章

作業流程

教務會議

行事曆

類別	名稱	檔案下載
行事曆	112學年度行事曆	
行事曆	111學年度行事曆	
行事曆	110學年度行事曆 (第1學期延至110/9/23開學)	
行事曆	109學年度行事曆	
行事曆	108學年度第二學期行事曆 (延至109/3/2開學)	

校園導覽網

圖書館

推廣教育

雙聯學制

行事曆

選課專區





# 112學年度行事曆(紙本開學領)



## 國立臺中教育大學112學年度第1學期行事曆

111學年度第八次行政會議通過

教育部 112年5月24日臺教高(一)字第1120050300號 函同意備查

月次	週次	日	一	二	三	四	五	六	重要記事
112年8月				1	2	3	4	5	7/31-8/4 暑期班期中考試。 8/1 外籍生春季班報名受理開始日。 8/1-8/25 系所企業實習調查作業及各類專業證照調查資料。 8/1-9/1 繳交學生就業貸款資料。 8/7 結算 111 學年度第 2 學期學生成績。 8/17-8/23 大一新生網路報到；新生辦理各類學雜費減免。 8/21 暑期班學生申請休(退)學截止日。 8/27 宿舍床位公告。 8/28-9/1 暑期班期末考試。 8/30-9/1 大學部及研究所(含夜間碩士在職專班)新生第一次選課(登記選課)(暫定)。
		6	7	8	9	10	11	12	9 月 公告 112 學年度師資培育獎學金甄選及申請相關事宜；公告國小師資類科並行學系大一、碩一師資生甄選相關事宜；公告大一職業與興趣探索測驗各班時程。 9-10 月一對一履歷諮詢服務開放申請。 9/2 開宿入住(新生)。 9/4 新生報到(視疫情狀況調整報到方式)。 9/5 新進教師研習營(暫定)。新生安全衛生教育訓練(暫定、視疫情狀況調整)。 9/6 新生入學輔導暨開學典禮；性平課程專題講座；社團博覽會；宿舍防災逃生演練。 9/6-9/11 大一新生職業測驗(UCAN)測評。 9/9 新生體檢；下午開宿入住(舊生)(暫定)。 9/10 暑期班教師繳交學生成績截止。 9/11 開學、註冊、正式上課；交換生辦理報到；學生就業貸款補繳差額。 9/11-9/15 大學部及研究所(含夜間碩士在職專班)新生及舊生第二次選課(即時選課)；也校學生辦理校際選課。112 學年度第 1 學期大學新生轉學生申請學分抵免作業(含服務學習)；友善校園週；國小教師加註專長修學學分證明書及學分抵免申請；教育專業課程學分抵免申請。 9/11-9/25 新生、轉學生、延修生、復學生申請兵役緩徵作業。 9/11-10/11 弱勢學生助學金減免申請。 9/12 班級幹部講習；黃昏生普查開始。 9/12-9/19 大一新生職業測驗(UCAN)補測作業。 9/18-9/22 大學部及研究所(含夜間碩士在職專班)新生及舊生第三次選課(人工加選選課)。 9/18-9/23 傳染病(含登革熱)防治宣導週。 9/19 期初導師聯席會議。大一英文普測。 9/23 補上班上課(補 10/9 調整放假)。 9/25-9/28 出國交換校內甄選說明會。 9/28 師資生入門儀式(暫定)。 9/29 中秋節。
		13	14	15	16	17	18	19	10 月 辦理 112 學年度師資培育獎學金甄選；辦理國小師資類科並行學系大一、碩一師資生甄選；辦理大二職涯診斷測驗(UCAN)作業。 10/1-10/15 各系所中心送交教學優良教師候選人資料。 10/3 理學院聯合班會。 10/3-10/31 大一新生心理測驗週。 10/6 讀書會申請截止。 10/9-10/10 國慶日(10/9 調整放假於 9/23 補上班上課)。 10/16-10/27 新生金盃運動競賽(暫定)。 10/17 期初校務會議(暫定)；校園防災安全講習暨逃生演練。 10/21 家長訪校日。 10/24 校務會議；期初學務會議(暫定)；校級歌唱比賽(班會會)。 10/30-11/3 期中考試(若教師另有訂定其他日期者，依授課教師規劃辦理)。 10/31 外籍生春季班報名受理截止日；填報校外實習生導師訪視(談)紀錄表。
		20	21	22	23	24	25	26	
		27	28	29	30	31			
112年9月	預備						1	2	
	一	3	4	5	6	7	8	9	
	二	10	11	12	13	14	15	16	
	三	17	18	19	20	21	22	23	
112年10月		24	25	26	27	28	29	30	
	四								
	五	1	2	3	4	5	6	7	
	六	8	9	10	11	12	13	14	
	七	15	16	17	18	19	20	21	
	八	22	23	24	25	26	27	28	
		29	30	31					



## 國立臺中教育大學112學年度第1學期行事曆

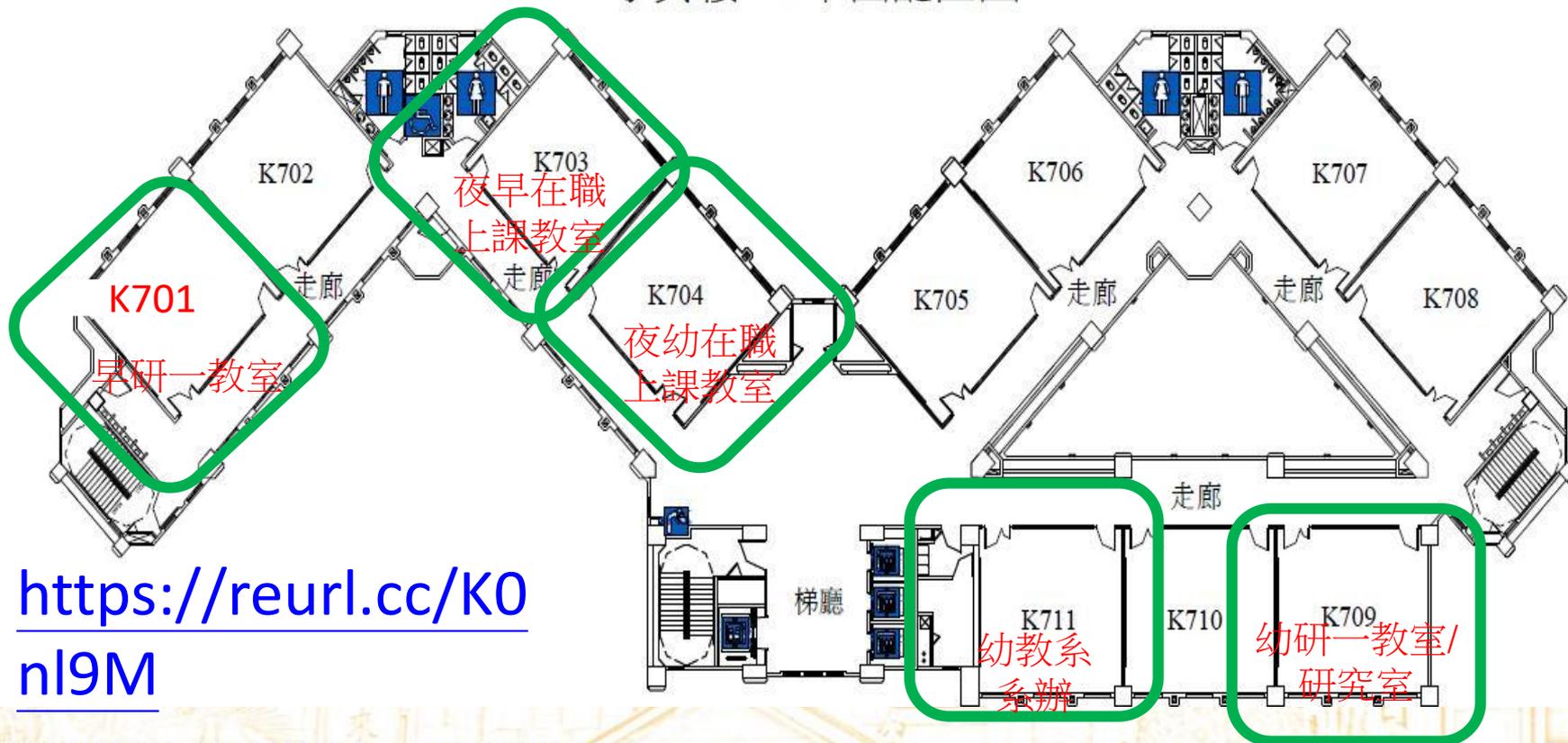
月次	週次	日	一	二	三	四	五	六	重要記事
112年11月	八				1	2	3	4	11 月 辦理與校長有約座談會(暫定)。 11/1-11/30 各系所專業證照獎勵申請，至 11/30 截止申請。 11/4-11/5 輔導金羽球賽(暫定)。 11/13-11/17 各系所送交 112 學年度第 2 學期開課資料。 11/13-11/24 受理期中停修申請；大四集中實習。 11/20-11/24 運動會會前賽。 11/21 人文學院聯合班會；校長盃桌球賽。 11/25 高壓電力檢查、停電一日。 11/27-12/1 轉學生、應屆畢業生輔系、雙主修申請。 11/30 113 年 2 月大五教育實習申請受理截止。
	九	5	6	7	8	9	10	11	
	十	12	13	14	15	16	17	18	
	十一	19	20	21	22	23	24	25	
112年12月	十二	26	27	28	29	30			
	十三						1	2	12 月 公告國小師資類科並行學系大一、碩一師資生甄選錄取名單；公告研究生教育學程甄選相關事宜。 12/1-12/15 112 學年度第 2 學期學雜費減免申請。 12/5 校慶運動會預演。 12/8-12/9 12/8 校慶運動會、12/9 校慶慶祝大會。 12/11 補假(10/21 家長訪校日)。 12/11-1/4 112 學年度第 2 學期教學助理申請(暫定)。 12/11-1/8 填寫教師教學及課程回饋評量(含夜間碩士在職專班)(暫定)。 12/15 學生獎懲繳交截止日。 12/19 校級課程委員會(暫定)；期末校務會議(暫定)。 12/25 公告轉學生、應屆畢業生修習輔系、雙主修通過名單。 12/26 校務會議。 12/25-12/29 期末考試(若教師另有訂定其他日期者，依授課教師規劃辦理)。
	十四	3	4	5	6	7	8	9	
	十五	10	11	12	13	14	15	16	
	十六	17	18	19	20	21	22	23	
113年1月	十七	24	25	26	27	28	29	30	
	十八	31							
									1/1 開國紀念日 1/2 補假(12/9 校慶)。 1/3-1/9 全校大學部及研究所(含夜間碩士在職專班)第一次選課(登記選課)(暫定)。 1/3-1/12 彈性教學、依教師教學大綱實施學生活動及評量。 1/4 學生申請休(退)學截止日；研究生申請學位考試截止。 1/8 本學期畢業生完成線上填寫「應屆畢業生對學校滿意度調查問卷」；公告 112 年度大一新生及大二職涯測驗(UCAN)施測報告結果給各系所及學院。 1/9 期末學務會議(暫定)。 1/10-1/12 輔系/雙主修人工加選課(暫定)。 1/10 研究生學位考試截止；繳交新制大五實習成績截止日。 1/13 第 16 任總統、副總統與第 11 屆立法委員選舉投票日。 1/15 寒假開始日。 1/15-2/8 繳交學生就業貸款資料。 1/21 教師繳交學生成績截止。 1/31 研究生畢業離校截止。  ■ 112 學年度第 2 學期預定開學日：113 年 2 月 19 日(一)。

註1：本學期行事曆所訂應辦事項及假期，如有更動將另行公布，並依行政院核定「紀念日及節日實施辦法」規定辦理。  
註2：原住民歲時祭儀放假日，請至原住民委員會全球資訊網 <https://www.cip.gov.tw/> 為服務/歲時祭儀專區查詢。



# 教室空間介紹

求真樓 7F平面配置圖



<https://reurl.cc/K0nl9M>



## K701、k601教室



## K601研究室



K709教室

研究生自備筆電，  
可進行投影上課/  
報告



K709研究室



K708教室



# 研究生上課各教室觸屏與設備 使用方式

- 最新消息
- 系所簡介
- 招生訊息
- 師資介紹
- 課程規劃
- 法令規章
- 學生園地**
- 系學會
- 活動花絮
- 評鑑專區

首頁 / 學生園地 / 研究生專區 / 研究生教室觸屏使用說明

研究生專區 ▾

幼教系問卷調查

本校教務處相關表單文件

pdf保全設定

**研究生教室觸屏使用說明**

研究生教室觸屏使用說明

K701教室設備使用說明

K708教室設備使用說明

K709教室設備使用說明

K601教室設備使用說明

## 研究生教室觸屏使用說明

研究生專區

- 本校教務處相關表單文件
- pdf保全設定
- 研究生教室觸屏使用說明

類別 名稱

K601、K701、K708、709教室觸屏使用說明	K601、K701、K708、709教室觸屏使用說明
----------------------------	----------------------------



<https://reurl.cc/o7G2yM>



國立臺中教育大學 National Taichung University of Education

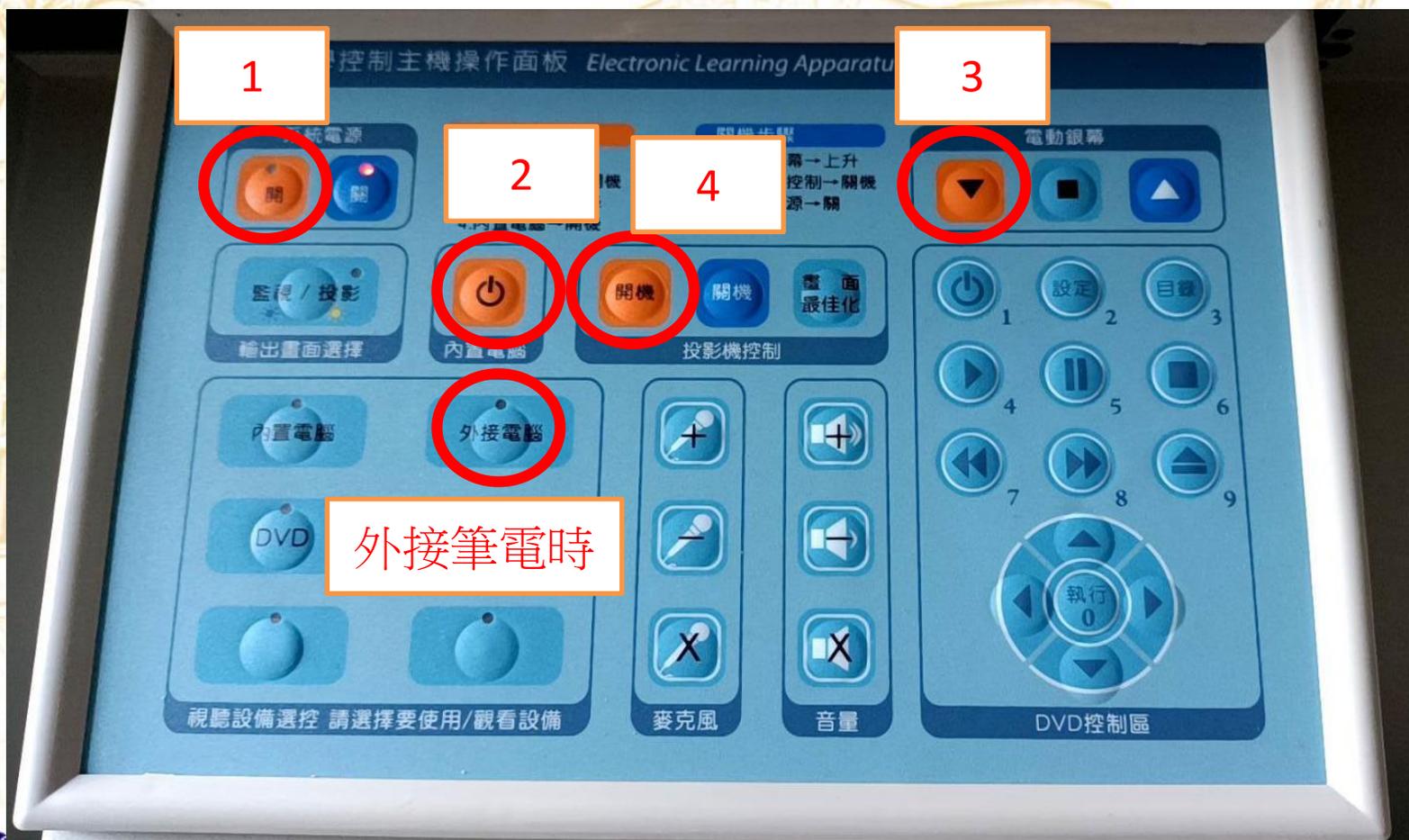
# 夜碩班上課教室



創新經營、邁向卓越、永續發展

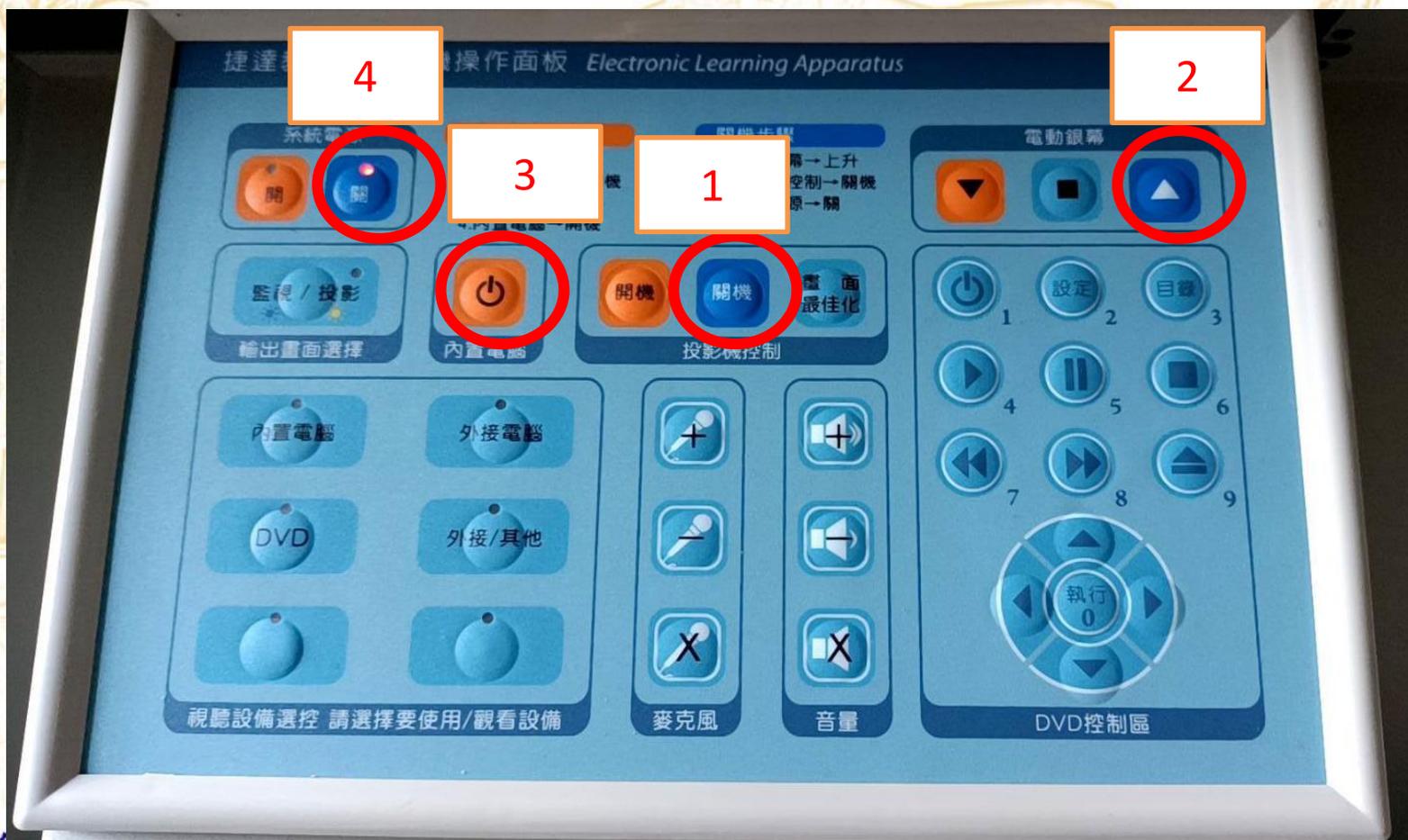


# 教室e化講桌使用步驟：開





# 教室e化講桌使用步驟：關





# 教室整潔注意事項

- 教室整潔需要上課的研究生共同維護。
- 每日上課最後一節課，請安排值日生打掃上課教室。
- 請班代開學第一週協助安排打掃值日生至期末。
- 消毒教室工具請至系辦找工讀生借用：手套、稀釋漂白水、抹布等。

~請大家共同維護教室整潔~



# 研究室使用公約

- 研究生可至系辦領取研究室key：

- 幼教碩士班：K709key

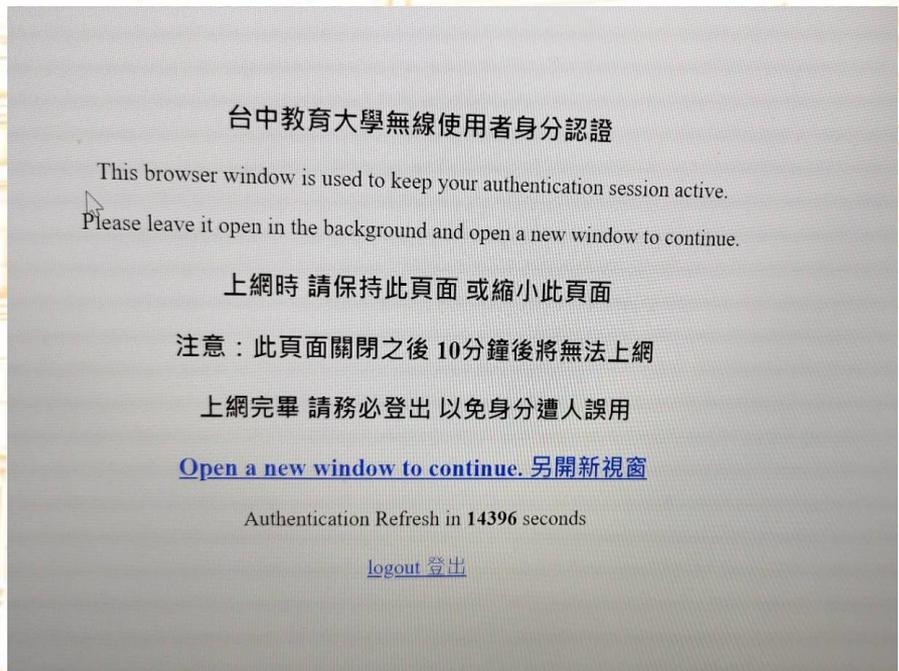
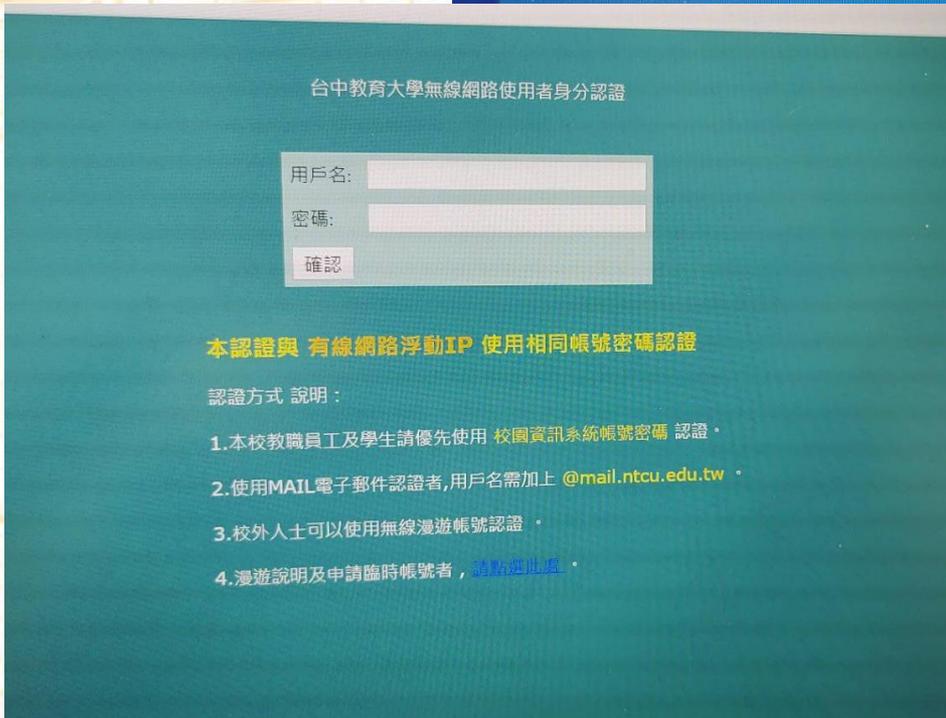
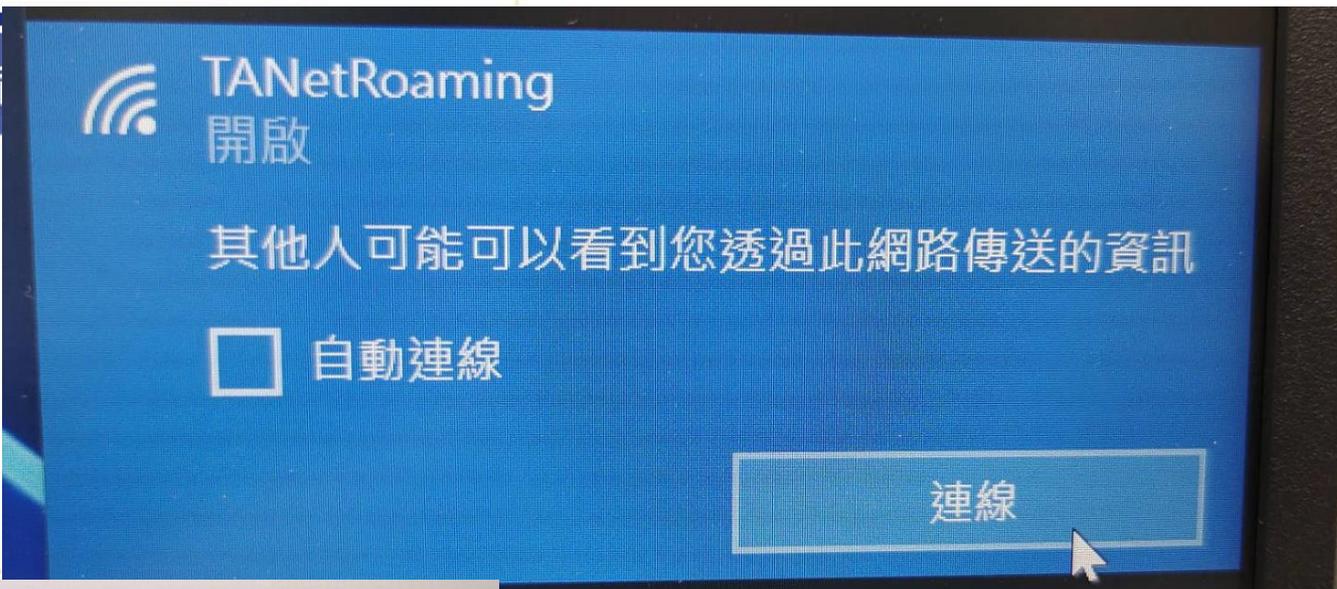
- 早療碩士班：K601key

~鎖匙採登記制，勿私打，**畢業離校歸還系辦**~

- 使用完畢務必隨手關燈、電腦、冷氣及鎖門。
- 使用完畢務必清潔研究室，維護研究室整潔。
- 如須借用研究生論文者，請帶證件至系辦登記借用。



# 網路連線方法 1





# 網路連線方法2 eduroam

## 國立臺中教育大學無線網路使用說明

### ●認證帳號說明

請依據您的身份決定認證帳號：

	mail 郵件帳號	校園資訊系統帳號	來賓短期帳號	漫遊帳號
1.本校教職員	★	★		
2.本校學號開頭ABCNOV之學生		★		
3.本校學號開頭非ABCNOV之學生			☆(須由本校職員申請)	★
4.受邀外賓			☆(須由本校職員申請)	★
5.校外人士				★

說明：

- 一、有線網路浮動IP、無線網路及求真樓K303B電腦教室，使用相同帳號密碼認證。
- 二、無線網路名稱 (SSID)：eduroam(傳輸安全性較高)、TANetRoaming。
- 三、eduroam連線步驟說明：[Windows設定說明](#)、[IOS設定說明](#)、[Android設定說明](#)、(Android 11(以上)：[憑證載點1](#)、[憑證載點2](#)、[憑證下載說明](#)、[設定說明](#))。
- 四、有任何使用上的問題，請聯絡計算機與網路中心黃小姐(04-2218-3278)或陳先生(04-2218-3274)。

[申請帳號](#) (限校內ip使用!)

<https://www.ntcu.edu.tw/cc/wireless/Wireless.htm>



# 幼兒教育學系碩士班暨碩士在職專班 教育目標與核心能力對應表

## 教育目標

## 核心能力

A.精進幼兒教育之教學、研究及管理  
專業知能

A1：精進幼兒教育領域之研究能力

A2：精進課程與教學之專業知能

A3：精進幼兒發展相關領域之專業知能

A4：精進組織領導與經營管理之能力

B.增進專業領導及反思批判能力

B1：精進領導、團隊合作及溝通協調之能力

B2：瞭解幼教專業倫理與社會責任

B3：精進反思、批判與探究之能力

C.提升國際視野及創新研發能力

C1：提升科技運用與教學創新之研發能力

C2：提升國際視野與終身學習能力

# 幼兒教育學系早期療育碩士班暨碩士在職專班 教育目標與核心能力對應表

## 教育目標

## 核心能力

A.提升早期療育跨專業服務知能

A1.提升早期療育專業服務知能

A2.提升跨專業團隊合作、溝通與協調能力

A3.厚植關懷特殊需求幼兒及其家庭之態度

B.精進早期療育實務工作優質  
領導能力

B1.發展早期療育多元思維之能力

B2.精進早期療育優質領導管理能力

B3.厚植早期療育實務工作規劃與執行能力

C.提升國際視野及跨領域創新  
整合之早期療育研究與實務能  
力

C1.精進對早期療育國際發展趨勢的瞭解與分析能力

C2.提升資源整合與創新能力





# 五、師資陣容-專任教師(1/3)

職稱	姓名	最高學歷	專長
教授	李宜賢	密西根州立大學人類發展與家庭研究博士	兒童發展、親職教育、教育統計、嬰幼兒發展與學習評量、嬰幼兒學習環境與課程活動設計
教授	駱明潔	國立陽明大學生理學研究所博士	幼兒生理學、幼兒健康促進、幼兒認知發展、幼兒疾病與預防、幼兒衛生教育與保健、幼兒安全教育
教授	邱淑惠	美國馬里蘭大學發展與幼兒研究所博士	兒童發展、教育心理、學習科技、家庭評估、教育統計
教授	魏美惠	美國維吉尼亞大學教育心理學博士	創造力與多元智能研究、幼兒學習與評量、正向心理學研究、幼兒行為觀察與輔導、教育研究法、近代幼兒教育思潮
教授	林中凱 112-1 休假研究	國立彰化師範大學特殊教育學系博士	兒童職能治療、感覺統合治療、早期療育、測驗與評量



## 五、師資陣容-專任教師(2/3)

職稱	姓名	最高學歷	專長
副教授	林佳慧	美國田納西曼菲斯大學幼教博士	幼教課程與教學、幼教師資培育研究、幼兒戲劇、幼兒美感教育
副教授	蔣姿儀	國立政治大學教育研究所博士	幼兒發展、教保專業倫理、親職教育、生命教育、研究設計、教師專業發展
副教授	林珮仔	美國北科羅拉多大學課程與教育研究博士	遊戲理論與遊戲實務運用、幼兒語文發展與學習、幼兒發展研究、幼兒文學、幼兒語文領域課程與教學
副教授	謝瑩慧	美國伊利諾大學香檳校區課程與教學哲學博士	質性研究、幼教師資培育、幼兒文學、幼兒園課程設計、幼教課程模式、幼兒園教材教法



## 五、師資陣容-專任教師(3/3)

職稱	姓名	最高學歷	專長
副教授	程鈺菁	國立高雄師範大學特殊教育研究所博士	蒙特梭利教育、幼兒園課室經營、幼兒學習環境設計、0-3嬰幼兒發展與活動設計、蒙特梭利治療教育、幼兒園融合教育課程調整與應用、特殊幼兒教育
副教授	林雅容	國立中正大學社會福利所博士	早期療育社會工作、家庭社會學、社會福利、社會政策分析
助理教授	吳佩芳	美國奧克拉荷馬大學特殊教育哲學博士(學前組)	學前融合教育、學前特殊教育課程設計、中重度障礙幼兒教育、應用行為分析、早期療育成效評估、教練訓練模式在學前階段的運用

<https://reurl.cc/ZW54nl>



### 師資介紹

系主任

**專任教師**

儲備期兼任師資

本系退休教師

## 師資介紹



### 李宜賢(LI,ISHIEN)

類別	專任師資
職稱	教授兼系主任
最高學歷	密西根州立大學人類發展與家庭研究博士
研究專長	兒童發展 親職教育 教育統計 嬰幼兒發展與學習評量 嬰幼兒學習環境與課程活動設計
職務代理人	1.林佳慧 副教授 2.駱明潔 教授 3.吳佩芳 助理教授
職稱	系主任
Email	liishien@gmail.com
聯絡電話	04-22183401(系辦)、04-22183902(研究室)



國立臺中教育大學 National Taichung University of Education

# 研究生修業注意事項

創新經營、邁向卓越、永續發展



# 課程規劃

幼教  
碩士班

早療  
碩士班

幼教  
碩士在職專班

早期療育碩士  
在職專班

修畢學分

36學分

32學分

35學分

32學分

必修課程

12學分

11學分

11學分

11學分

選修課程

24學分

21學分

24學分

21學分

(含自由選修6學分)

修業年限

2-4年

2-4年(共8個學期)

可自行上系統再申請2年延長修業年限

修教育學程者至少2年

課程內容

核心課程：基礎類、研究方法類  
專精課程

研究方法、早期療育基礎課程、早期  
療育進階課程

線上學術倫理課程

1. 研究生須在入學第一學年結束前修習學術倫理線上課程並取得證明，才得以提出碩士學位論文考試申請。線上課程網址：<http://ethics.nctu.edu.tw/>  
選擇身分為必修學生、帳號是學號、密碼是學號末五碼

學位論文與專業領域相符性審查

論文計畫發表完畢後，研究生學位論文與專業領域相符性審查表，通過後始可執行碩士論文研究；若不通過時，則需重新提出論文計畫並辦理論文計畫發表會，每一研究生每學期至多提二次。

論文比對

論文turnitin比對系統：於提出學位考試申請前須比對論文初稿一次，檢測結果不得高於30%(含)，否則無法提出考試申請。【指導教授開通帳密】  
定稿後需再次比對論文，檢測結果不得高於30%(含)，否則無法辦理離校。

校  
規  
定



# 畢業門檻

幼教碩士班  
BEC

早療碩士班  
BEI

幼教碩士  
在職專班  
NEC

早療碩士  
在職專班  
NEI

畢業學分

36

32

35

32

自由選修至多  
6學分  
(納入畢業學分  
內，需填學分採  
認報告書)

修習非BEC課代  
課程且與論文  
研究領域相關，  
經指導教授與  
系主任同意採  
認之學分

修習非BEI課代  
課程且與論文  
研究領域相關，  
經指導教授與  
系主任同意採  
認之學分

修習非NEC課代  
課程且與論文  
研究領域相關，  
經指導教授與  
系主任同意採  
認之學分

修習非NEI課代  
課程且與論文  
研究領域相關，  
經指導教授與  
系主任同意採  
認之學分

非相關科系報考  
需補修之學分

1. **大學非教育相關所系畢業者**：除已取得幼兒園、國中小合格教師證書者外，須補修大學部教育相關基礎課程至少8學分或多修6學分碩士班選修課程。
2. **以同等學力報考者**：皆須補修大學部教育相關基礎課程至少12學分或多修9學分碩士班選修課程。

計畫發表

須修畢至少16學分且成績及格者，且完成學術倫理並取得合格證明

學位考試

1. 完成畢業所需學分(含補修之學分)、
2. 參與論文發表會至少3場、
3. 參與學術研討會至少3場並繳交出席證明正本。



- 參加碩士論文發表會三場紀錄：

- 填寫本系「研究生參加碩士論文發表會紀錄表」並請該論文之指導教授簽名。

- 參加學術研討會三場並取得證明 OR 發表論文一場並取得證明。

- 填寫本系「研究生參加學術研討會紀錄表」，須參加有論文發表之研討會並取得證明者才可採認。

- 發表論文且取得發表證明者，填寫本系「研究生發表相關論文積分表」。



# 關於甄選幼教學程

## 1. 112學年度入學之「**幼教碩士班**」之研究生，入學後具幼 教師資生資格，請先至系辦簽署**教程修習確認書(一式兩份)** **)**後依規定進行修課。

### 國立臺中教育大學師資培育暨就業輔導處 112學年度研究生修習教育學程確認書

1. 本確認書適用對象為 112 學年度通過研究生教育學程甄選，取得國民小學教育學程或幼兒園教育學程修習資格之研究所學生。
2. 師資職前教育課程修業期應至少 **4 個學期**，不含暑修，且具實際修習教育專業課程事實(除了修課外還要成績及格)，通過教師資格考試後，另加半年全時教育實習。修習師資職前教育課程，無法延長研究所修業年限。
3. 師資生(學程生)修習之師資職前教育課程，應依既選通過當年度經教育部核定或備查本校之課程，112 學年度適用課程如下：
  - (1)「國民小學教師師資職前教育課程科目及學分」【教育部 110.1.25 臺教師(二)字第 1100010208 號函】
  - (2)「幼兒園教師師資職前教育課程教育專業課程【教育部 109.7.3 臺教師(二)字第 1090095736 號函】
4. 研究生修習師資職前教育課程，**每學期學分檢上限為 15 學分**。
5. 研究所師資生(學程生)修習師資職前教育課程需繳交學分費。
6. 非師資生(學程生)在校期間預先修習之本校師資職前教育課程(教材教法及教學實習課程除外)：總數選通過成為學程生後，得申請學分抵免(預修抵免)，抵免學分數以各類師資職前教育課程應修學分數**四分之二**為上限。
7. 申請學分抵免期間為通過甄選後開學一週內(112/2/13-112/2/18)。
8. 預修抵免後，其教育學程修業期自甄試通過後起算應逾一年以上(即三個學期，不含暑修，且具實際修習師資職前教育課程事實)；另加半年全時教育實習。
9. 師資職前教育課程開課時段為星期一至星期五白天(不含寒暑假)，無法以在職生白天上課不易或與系(所)課程衝突為由，要求夜間、暑假或數日開課。
10. 國民小學教育學程研究生係下修及隨班附讀大學部教育學程為主，如希望開設「研究生教育學程」專班，需進修暑修 15 人以上方能開課，排課時段為**星期二及星期五**白天時段。
11. 幼兒園教育學程一律隨班附讀於本校**幼兒教育學系大學部課程**。
12. 幼教教保員取得資格，請至幼教系辦公室洽詢。修習的教學程不當取得幼教教保員資格。
13. 師資生(學程生)需修習所屬師資類科開設之課程，否則無法採認或抵免學分。
14. 國民小學師資類科師資生(學程生)需修習本校師資培育暨就業輔導處開設之教育專業課程方得採認為教育學程學分。開課班別為**大一至大四學群一、學群二或研究生教育學程(科目代碼 AED 開課之課程)**。

如修習教育系開設之課程(科)  
點教育部核定或備查版本之科  
14. 部分課程若未依原修習順序修  
成半年全時教育實習，教育部  
遵守下列課程修習順序：

- ※國民小學教育學程：
- (1)高修畢「教育心理學」且成創「課程發展與設計」及「輔
  - (2)高修畢「國音及說話」且成創
  - (3)高修畢「普通教學」且成績
  - (4)高修畢「教學原理」、「班級教學教材教法」且成績及格後，學實習(雙語)；

- ※幼兒園教育學程：
- (1)需先修畢「幼兒教保概論」，得修習「幼兒園教材教法 I」；
  - (2)需先修畢「幼兒教保概論」、I」課程且成績及格後，始得
  - (3)需先修畢「幼兒園教保活動
  - (4)需先修畢「幼兒園教保活動

15. 國民小學教育學程之「國民小  
上學期。
16. 國民小學教育學程之研究生「  
學年度下學期」專供研究所師  
未達 15 人時無法開班。
17. 師資生(學程生)輔導與淘汰  
有下列情形之一者，由導師、  
仍可繼續修習教育學程；惟累  
補：
  - (1)師資生(學程生)當學期有
  - (2)師資生(學程生)當學期學
18. 部分課程修課時必須利用課餘  
準備相關教學、行政、研究等活  
所有課程請同學進守授課教師

「國民小學教學實習」集中實習二週。  
比照該校正堂上課時間與所有相關規  
19. 本校國民小學師資類科師資生(學程  
列規定，並於申請半年全時教育實習  
(1)參加**師資生學科知識評量**，並至少  
(2)通過**本校教學專長能力檢定**至少 1  
※公費生係依「國立臺中教育大學公  
定。

20. 未依規定修畢教育專業課程，卻參加  
培育暨就業輔導處將依規定終止半年
21. 取得學士學位之碩、博士班在校生，如  
博士畢業應修學分者，得自行報名參  
通過考試且符合申請半年全時教育實  
請參加半年全時教育實習。退學者無
22. 以大學同等學力報考本校碩士班經履  
前，不具備參加教師資格考試及半年
23. 師資生(學程生)如已取得畢業資格  
業者，視同放棄修習資格，無法再回  
開放。
24. 教育部審核學分的時間點，是在通過  
分有問題無法取得教師證，屆時學生  
影響甚鉅，故**請務必遵守本校「師資」  
並於參加教師資格考試前，確實自我  
查**。
25. 僑生與外籍生取得師資生(學程生)；  
試，應依教育部規定辦理。陸生無法
26. 當交換生時在國外(含大陸)所修的學
27. 「國立臺中教育大學教育學程修習辦  
學分抵免作業要點」為本校學生修習；  
皆公告於師資培育暨就業輔導處網頁  
育學程。
28. 欲修習國民小學教師加註專長課程，  
教/課程與教學組/國民小學加註專長
29. 欲修習幼兒園師資類科特殊教育次專  
/檔案下載/課程與教學組/教育學程  
專長課程，相關開課情形可至幼兒教

30. 修習國民小學師資類科「雙語教學師資職前培育課程」相關規定：
  - (1)須提出「**雙語教學師資生申請表**」(申請表請於師培處網頁下載，下載路徑：  
檔案下載/課程與教學組/教育學程相關申請表專頁)，111 學年度起取得師資  
生資格者申請時需具備全民英檢中級初試(聽、讀)通過之英語能力或具備  
CEFR 語言參考架構 **B1 級**(或以上)相同等級的英語能力，並經本校師資培育  
暨就業輔導處審核通過後，依「雙語教學師資培育課程」之規定修習。
  - (2)修畢雙語教學師資職前培育課程及國民小學師資類科師資職前教育課程，大  
學畢業且通過全民英檢中高級(聽、說、讀、寫)或取得 CEFR 語言參考架構  
B2 級以上的英語能力證明，於通過教師資格考試並完成教育實習後，檢發教  
師證書，教師證書上加註次專長「雙語教學專長」。
31. 上述說明如配合教育部法令或函示而修正，相關法規均公告於本校師資培育暨  
就業輔導處網頁(<https://tccs2020.ntcu.edu.tw/>)，請同學自行上網參閱。  
有關課程、實習等與同學權益相關訊息，亦公告於師資培育暨就業輔導處網頁，  
請同學密切留意，無法以不知法令或函示為由而拒絕適用。

本人已詳閱上述說明，並同意遵守相關規定。

班級：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_

簽名：\_\_\_\_\_ 日期：112 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

本確認書一式兩份，一份師資生(學程生)自存，一份由師資培育暨就業輔導處留存。



2. 「**幼教碩士班**」如有修畢教保學分者(10年內課程有效)，可辦理學程學分抵免(請洽大學部承辦雅雯姊 #3402)。

3. 「**幼教碩士班**」已取得幼教教師證者或不修幼教師資課程者，請務必填寫放棄師資生資格申請表並檢附教師證或修畢師資職前學分證明。

請洽師培處雅綺#3233

4. 早療碩士班、幼教碩士在職專班、早療碩士在職專班如有意願者，可參與師培處學程甄選(幼教/小教)，幼教每年有9位名額(師培處年底會公告簡章)。



# 關於線上學術倫理課程

依系規定：

研究生須在入學第一學年結束前修習學術倫理線上課程並取得證明，才得以提出碩士計畫發表考試申請。

線上課程網址：

<http://ethics.nctu.edu.tw/>

- 請填寫112級線上學術倫理基本資料(申請帳密用)，已利本校開通帳密上課

<https://forms.gle/ZX8WhyXHj3sfsHCi7>



## 請選擇登入身分

必修學生

必修教研人員

個人註冊

學生管理者

教研管理者

查詢身分

註冊帳號

## 開始上課

必修學生

臺中市

國立臺中教育大學

請輸入您的學號

密碼

我不是機器人



登入

查詢身分 | 註冊帳號 | 忘記密碼?

查詢身分

註冊帳號

## 最新消息

- 2017-04-11 **熱門置頂** 科技部研究人員、大學教師或機構單位者
- 2018-05-30 **最新消息** 個人資料告知事項暨同意書修正公告
- 2018-05-03 **最新消息** 與本中心合作學校之學生修課4步驟！
- 2018-05-03 **最新消息** 學術研究倫理教育數位課程新增12個單元
- 2018-03-02 **最新消息** 歡迎踴躍報名「科技部學術倫理專題講座」
- 2018-02-01 **最新消息** 107年2月1日起合併「國立高雄科技大學」說明

帳號：學號  
密碼：學號末5碼



# 學生校務系統會用到之系統

## 進入學生資訊系統

▶現在位置： 進入學生資訊系統

### 基本資料

- 個人基本資料 **V**
- 學生密碼變更
- 繳費單下載 **V**
- 學雜費公告
- 賃居資料維護
- 交通意外回報
- 機車調查暨自行車申請
- 公告資訊
- 預警紀錄
- 問卷清單

### 學籍申請

- 輔系雙主修申請/放棄
- 學雜費減免申請
- 申請延長修業年限 **V**
- 轉系申請
- 論文口試申請 **V** 印下跑紙本申請
- 休學申請 **V**
- 復學申請 **V**
- 退學申請 **V**

### 一般申請

- 兵役線上申請
- 宿舍線上申請
- 外宿線上申請
- 宿舍修繕線上申請
- 門禁線上申請
- 外宿清冊(宿委)
- 就學貸款申請
- 弱勢助學金減免申請
- 校內外獎助學金申請
- 查詢獎助學金申請紀錄
- 場地課表查詢

### 選課系統

- 進入選課系統 **V**
- 進入選課系統(英文版)
- 第一階段登記選課籤號查詢
- 查詢第一階段登記選課結果
- 人工加退選線上申請 **V** 印下跑紙本申請
- 期中停修線上申請
- 期中停修已核准紀錄查詢
- 大學部上修碩士班 / 碩士班上修博士班科目設定是否當畢業學分
- 選課紀錄(Log)查詢

### 成績查詢

- 學期成績查詢
- 歷年成績查詢(新)
- 成績臨界警示
- 成績抵免申請 **V** 印下跑紙本申請
- 師培預修科目與跨師資類科抵免申請
- 畢業審查科目設定 **V** 學位考試申請時確認
- 師培與通識語文畢業門檻
- 服務學習時數查詢
- 班級幹部服務證明書

### 課表查詢

- 我的課表 **V**
- 班級課表查詢
- 教師課表查詢
- 教室課表查詢
- 全校課程資訊

### 請假、缺曠與獎懲

- 線上請假(文字) **V**
- 個人請假缺曠記錄
- 個人獎懲記錄
- 預警訊息
- 單一科目缺曠紀錄查詢
- 開放家長查詢設定
- 操行資料查詢
- 個人考勤記錄統計表

### OfficeHour

- OfficeHour申請
- OfficeHour紀錄

### 計網中心及其他

- 防毒軟體安裝
- 微軟windows&office啟動
- GM電子郵件(G Suite)帳號申請 **V**
- 郵務管理系統



※個人基本資料：可查詢註冊、休學、延長修業學籍狀況，**請務必確認英文名字、通訊地址、手機、信箱正確性。**

※繳費單下載：每學期註冊費、學分費繳費單下載處。

※線上申請：休學、復學、退學、延長修業、線上選課等。

-休學：為2年，育嬰不算在內。

-註冊：4年(8個學期，不含休學)

-延長修業：至多2年(僅日碩班在職身分、碩士在職專班才可申請)

-線上選課系統：只能選擇本學制之一年級課程。

※須打好申請表後跑紙本流程：論文口試申請、人工紙本加退選申請、成績抵免申請(第一學期在學開學前)等。



# 查詢身分別及註冊學期資訊

進入學生資訊系統

現在位置：進入學生資訊系統

進入學生資訊系統

現在位置：進入學生資訊系統 > 基本資料 > 個人基本資料

+ 展開功能表

開放狀態：開放中，開放時間為 2017/01/02 0:0:00~2099/12/31 23:59:59  
學歷開放修改狀態：未開放 | 家庭開放修改狀態：未開放 | 經歷開放修改狀態：未開放

入學年：106 班級：美術系一年級甲班 學號：AAR106198 姓名：測試2

基本資料	學歷資料	家庭資料	經歷資料	註冊資料
中文姓名 測試2 學籍狀態 <input type="text" value="在學"/> 學籍子狀態 <input type="text" value="請選擇"/> 國籍 <input type="text"/> 婚姻狀況 <input type="text"/> 個人EMail <input type="text" value="123@Gmail.com"/> 家長EMail <input type="text"/> 戶籍地址 <input type="text" value="新北市"/> <input type="text" value="新店區"/> 通訊地址 <input type="text" value="新北市"/> <input type="text" value="新店區"/> <input type="text" value="中正路61號"/> 郵遞區號 <input type="text" value="231"/> 英文通訊地址 <input type="text"/> 戶籍電話 <input type="text" value="33221546"/> 通訊電話 <input type="text" value="28989654"/> 行動電話 <input type="text" value="28989654"/>	身分證/陸台證/護照/ <input type="text" value="Z111111112"/> 英文姓名 <input type="text" value="TEST2"/> 出生年月日 <input type="text" value="2017/11/3"/> <input type="text" value="106/11/03"/> 出生地 <input type="text" value="中華民國"/> <input type="text" value="高雄市"/> 兵役狀況 <input type="text"/>	轉系資料 原住民別 <input type="text" value="平埔族"/> 在職狀態 <input type="text" value="一般生"/>	註冊資料 同護照(大寫、符號) 查詢是否為一般生或在職身份	

務必違常用信箱，且為正確

儲存 \*唯讀或反白之欄位，表示不開放修改。

## 基本資料

個人基本資料

學生密碼變更

繳費單下載

賃居資料維護

交通意外回報

機車調查暨自行車申

公告資訊

預警紀錄

輔導紀錄



# 授課教師與 課程介紹

幼教碩士班/碩士在職專班一年級：

教師	科目	修別/學分	開課時期	時間
魏美惠 老師	教育研究法	必修/3學分	日間	W3, 6-7節
			夜間	W3, 11-13節
李宜賢 老師	情緒發展與幼兒教育專題研究	選修/3學分	日間	W4, 2-4節
			夜間	W4, 11-13節
駱明潔 老師	幼兒健康促進專題研究	選修/3學分	日間	W3, 2-4節
			夜間	W1, 11-13節
謝瑩慧 老師	當前幼教問題研究	選修/3學分	日間	W4, 6-7節
			夜間	W2, 11-13節
程鈺菁 老師	蒙特梭利與特殊教育研究	選修/3學分	日間	W1, 2-4節
蔣姿儀 老師	親職教育專題研究	選修/3學分	日間	W2, 2-4節



# 授課教師與 課程介紹

## 早療碩士班/碩士在職專班一年級：

教師	科目	修別&學分	開課時期	時間
林雅容老師	教育研究法	必修/3學分	日間	W4, 6-8節
吳佩芳老師	早期療育專題 討論	必修/3學分	日間	W3, 2-4節
林雅容老師			夜間	W3, 11-13節
李宜賢 老師	情緒發展與幼兒 教育專題研究	選修/3學分	日間	W4, 2-4節
			夜間	W4, 11-13節
林雅容老師	身心障礙福利專 題討論	選修/3學分	日間	W2, 2-4節
			夜間	W2, 11-13節
程鈺菁 老師	蒙特梭利與特殊 教育研究	選修/3學分	日間	W1, 2-4節



# 112學年度新生選課(1/3)

## \*網路選課：線上登記後由電腦隨機抽選

[112-1 新生第一次選課：登記選課(112-1 開學前)]-網路選課

- ◆選課日期暨時間：112/08/30 (三) 09:00 至 112/09/01 (五) 12:00
- ◆選課對象：大學部、日間碩士班、博士班、夜間碩士在職專班等所有新生
- ◆查詢本次選課結果日期暨時間：112/09/01(五)18:00 至 112/09/03 (日) 23:59
- ◆本次選課無學分數及選課人數下限限制。

### 注意：

1. 新生務必於開時段進行選課，日碩班至少3人選課才可開課，碩士在職專班至少12人以上才可開課。
2. 復學生無法於本時段選課。
3. 如初選課程沒同學選課，將不保留至開學後給同學加選。

如有跨班別/跨系所選課(修非自己班別課程者)，請多填寫本校學分採認報告書



# 112學年度新生選課(2/3)

**\*網路選課：開學週最後一次的線上選課**  
**復學生須在此時段才可選課**

[112-1 新、舊生第二次選課：即時選課(開學第1週)]-網路選課

◆選課日期暨時間：112/09/11 (一) 18:30 至 112/09/15 (五) 17:00

◆選課對象：大學部、日間碩士班、博士班、夜間碩士及暑期碩士在職專班等所有新生及舊生

◆本次選課**有**學分數及選課人數下限限制。選課人數為最低開課人數，則不受理課程退選。

**\*人工紙本加/退選：本學期最後選課，請務必把握**

[112-1 新、舊生第三次選課：人工加退選課(開學第2週)]-網路申請後列印紙本送辦

◆受理申請日期暨時間：112/09/18 (一) 08:00 至 112/09/22 (五) 17:30

◆選課對象：大學部、日間碩士班、博士班、夜間碩士及暑期碩士在職專班等所有新生及舊生

◆請至選課系統項下「人工加退選線上申請」登錄確認送出後，列印申請表簽核完成再將紙本送課務組申辦。**【人工加退選課網路線上系統開放時間:自 112 年 9 月 17 日(日)上午 8 時起】**



# 國立臺中教育大學 學分採認報告書(研究所專用)

系所：	姓名：	學號：	手機號碼：
年級：			
外系、外校修讀之科目名稱及學分數：		外系修讀之科目代碼：(外校課程免修)	
擬採認之科目名稱及學分數：		擬採認之科目代碼：	

請填寫完整!!

採認原因說明：

1. 原班級有開課但僅上課。  
2. 課本有此課但未開課。

1. 原班級有開課但因個人因素(論文需要)要去其他班級修課。  
2. 非本班級課架內的課。

報告人親簽： \_\_\_\_\_  
申請日期： 年 月 日

採認科目之授課教師或指導教授	審查	簽名、日期
<p>院系所課程架構內之專門課程</p> <p>1. 修讀科目與欲採認科目名稱： <input type="checkbox"/>相符/相似 <input type="checkbox"/>未相符/未相似</p> <p>2. 修讀科目與欲採認科目之教學大綱： <input type="checkbox"/>相符/相似 <input type="checkbox"/>未相符/未相似</p> <p>以上審查：<input type="checkbox"/>同意採認 <input type="checkbox"/>不同意採認，請說明</p> <p>授課教師簽章： <u>給本系原授課教師簽名!!</u></p> <p>擬採認科目之開課單位審查 <input type="checkbox"/>同意採認，符合本校「學分採認規定」 <input type="checkbox"/>不同意採認，請說明：</p>	<p>非屬課程架構內之專門課程</p> <p>修讀科目與學生論文研究領域或研究所課程重點： <input type="checkbox"/>有關 <input type="checkbox"/>無關</p> <p>以上審查：<input type="checkbox"/>同意採認 <input type="checkbox"/>不同意採認，請說明</p> <p>指導教授簽章：<u>論文指導教授(若尚未有指導教授找系主任簽!!)</u></p> <p>第二點第一項： 採認單位承辦人核章： 單位主管核章：</p>	<p><u>簽名、日期</u></p> <p><u>至多採認畢業學分:6</u></p>

請附上該課程「課程大綱」!!

該「學分採認報告書」須於開學2週內完成!!

名稱及科目代碼請詳閱所屬學年度之課程架構表及修讀科目之教學大綱第一項各款如下：

1. 課程名稱或內容相同或相近者，以一科採認一科或二科採認一科為限。2. 課程學分數規定：(一)少，但採認後以較少之學分登記。3. 屬學士班課程之科目學分，不得採認為碩、博士班課程科目學分，不得採認為博士班課程科目學分。4. 欲採認之本校課程屬全學年者，可先採認上學期或下學期，下學期課程需於修讀及格後，始得計入畢業學分。未完成者，其已採認之上學期或下學期學分仍屬有效。5. 採認之課程，其修習不及格或銜堂等因相關課程辦理採認。

(二) 學士班學生於四年級時，其適用學年度之課程架構表所應修習之課程，經修習不及格或銜堂等因相關課程辦理採認。

(三) 課程架構表異動，致使轉系生、轉學生、復學生等適用原學年度課程架構表應修習之課程，若已修得辦理課程採認。

(四) 碩士班、碩士在職專班及博士班，基於論文研究之跨領域需求，於課程架構表中若已規定部分屬外校選修跨領域課程者，依其規定辦理。

## 本校學分採認書

本系自由選修6學分採認填寫處(該處課程須跟論文研究相關且經指導教授同意(至多6學分))



# 112學年度新生選課(3/3)

[112-1 選課結果確認：開學第 4~5 週]-網路確認

- ◆網路線上系統開放日期暨時間：112/10/02 (一) 08:00 至 112/10/15 (日) 23:59
- ◆須完成選課確認者：
- ◆請至選課系統項下「選課確認作業」執行已選課程之確認作業。

學分費繳費時間：線上確認學分，確認後就須繳交學分費。

※出納組提醒，請務必上校務系統確認信箱是否正確



## 註冊學雜費繳交

### ● 註冊日112年9月11日（一）前繳交完畢：

依本校學則第14條規定：「學生除應退學或已符合畢業資格或已於每學期註冊日前辦理休學者外，每學期均應於本校行事曆規定之註冊日前繳交各項應繳費用，繳交學雜費即視同完成註冊，逾期未繳交學雜費註冊者，除以書面請准延緩繳交學雜費註冊者外，視同未註冊，應令退學」。

● 自108學年度第2學期起本校學生證**已免蓋註冊章**，每學期註冊繳費後無須再蓋註冊章。



112/9/11~9/22請利用時間至系辦領取自己的學生證，需繳註冊費者才可領取。

註冊學雜費繳費時間：

- 新生：學雜費已可至本校校園資訊系統內查詢並下載繳費，繳費至開學日(9/11)。
- 復學生(7/31前完成)：註冊學雜費可下載繳費。(復學流程已採線上簽核)
- 復學生(8/1以後)：要等復學程序跑完後才可下載繳費。

## 學雜費繳交

各班別學雜費收費標準請於學校首頁（網址：<http://www.ntcu.edu.tw>）左側「學雜費專區」項下查詢。本校研究所收費分二階段辦理：

一、學雜費基數：繳費單暫訂於**112年8月8日**（星期二）起，逕至學校首頁／學雜費專區／學雜各費繳費訊息／列印繳費單及繳費證明／進入查詢列印繳費。詳細操作步驟及繳費方式請參閱學雜費專區之繳費須知。

※ATM繳費約需3個工作天銷帳，超商、郵局及信用卡則需8個工作天銷帳。  
請自行估算繳費入帳時間。

如有疑問請洽總務處出納組，電話：04-2218-3187

二、學分費：學分費繳費於開學加退選結束後，另行通知繳納，繳費方式與學雜費相同。

如有疑問請洽教務處課務組，電話：04-2218-3140

## 就學貸款

辦理就學貸款之同學，請將就學貸款申請書（學校存執聯）、就貸明細表及學雜費繳費單等資料於開學前一週（112年9月1日前）繳交至學務處課指組（可親送或掛號郵寄），相關資訊請洽學務處網站-課指組-訊息公告-就學貸款。就學貸款申辦流程請參閱附件，如有差額需補繳，請於繳件後至校園資訊系統下載繳費單自行繳納。

如有疑問請洽學務處課指組，電話：04-2218-3118



## Q：關於停車位的問題：

-日碩班請自己在校外找停車位，校內停車要收費且空間有限，看當天是否有辦理活動。如有活動，警衛室通常不開放入校停車。

-夜碩班停車位每學年度要抽籤，沒抽到者，就比照日碩班處理。

-自 112年08月21日上午8時至09月03日下午5時上網申請，112年09月06日中午12:00於網頁公告，有問題找總務處事務組鄭小姐0422183200

p. s. 事務組提醒，校務系統信箱務必正確，退件或補件、繳費單皆由信件通知。



### 宿舍床位申請

- 一、申請時間：112年5月1日(一)至112年7月30日(日)止。逾期申請，備取者請填表後，來電告知申請床位。
- 二、網路查詢專區：  
相關資訊請至「學生宿舍」專區查詢「訊息公告」-112學年新生及研究生床位申請公告中申請。路徑：請由學校首頁最下方學生宿舍方塊進入。



- 二、申請說明：
  - (一) 申請床位：  
112學年入學之研究所新生如需要住宿者，請務必填單申請。未申請者只能另行申請候補床位。(研一新生有保障床位，居住舊台中市區者，會視床位數評估是否可申請)
  - (二) 申請結果：3個工作日會張貼申請結果，請自行查閱。
  - (三) 床位位置及開宿時間：預計於112年8月29日前另行統一公告。
  - (四) 放棄床位：
    - 1. 中途如欲放棄床位，請於112年8月6日前線上申請即可。(受理後，一同註記於申請結果表中)。
    - 2. 請參照學生宿舍〈112-1學期退宿退費〉公告辦理退宿事宜。

如有疑問請洽學務處生輔組，宿舍辦公室電話 04-2218-3167 林老師



伍、繳費單內容如有疑問請電洽以下負責單位：

	項目	負責單位	聯絡電話
1.	學雜費	教務處註冊組	04-22183135
2.	鍵盤維護費、學分費	教務處課務組	04-22183140
3.	教育學程或實習學分費	師培暨就輔處	04-22183233(學程學分)、 04-22183236(實習學分)
4.	住宿費	學務處生輔組	04-22183167(學期住宿費)、 04-22183167(候補住宿費)
5.	學生平安保險費	學務處衛保組	04-22183175
6.	學生會會費	學務處課指組	04-22183155
7.	僑外生健保費	學務處生輔組	04-22183159
8.	宿網費	計網中心	04-22183273
9.	繳費單製作、入帳及銷號	總務處出納組	04-22183187



選課專區介紹



- 校園訊息 Campus Info
  - 校園導覽網
  - 圖書館
  - 推廣教育
  - NTCU NYIT 雙聯學制
  - 行事曆
  - 選課專區**
  - 校友服務
- 其他訊息 Info
  - 校務資訊公開
  - 捐款專區

首頁 > 使用者入口 > 學生 > 選課專區



學生

- 新生入學相關資訊
- 課程架構手冊
- 台銀學雜費入口網
- 機車停車證申請
- 附屬小學
- 校務行政系統 (學生專用通道)
- 網頁式電子郵件系統 (MS3)
- 就學貸款申請
- 學生宿舍
- 選課專區
- 全球資訊網網頁空間上下傳
- 弱勢學生助學申請
- 表單下載

選課專區

- 開課資料查詢系統：<http://campus.ntcu.edu.tw/ntctc/cur/cur0404.asp>
- 教室課表資料查詢系統：<http://campus.ntcu.edu.tw/ntctc/cur/cur0403.asp>
- 課程地圖系統：<http://careerweb.ntcu.edu.tw/CourseMap/Map/Index.aspx>
- 網路選課操作說明 (含課程查詢、加選、退選)：下載檔案:選課操作流程.pdf
- 校務行政系統選課通道：<http://www.ntcu.edu.tw/www/cp/default.htm>
- 【大學部】學生選課須知：下載檔案:【大學部】學生選課須知.pdf
- 人工加退選問答集：下載檔案:人工加退選問答集1.pdf
- 新式教學意見回饋操作流程 下載檔案:新式教學意見回饋操作流程.pdf
- 105學年度第一學期選課期程及課務宣導事項
- 105學年度第一學期開課科目異動表第一次公告【起訖日期為105.05.20~105.5.27】
- 105學年度第一學期第三次選課後選課人數不足科目處理情形一覽表

請用Google Chrome 瀏覽器開啟



\*請遵守智慧財產權觀念，不得非法影印。

學年  學期  部別  學系  班級  科目名稱/教師姓名查詢

開課班級 Class	開課序號 Serial No.	科目代碼 Course Code	科目名稱 Course Name	學分數 Credit	時數 Hours	全/半學年 Fall/Half	選修別 Sel.	科目類別 Req.	任課老師 Professor	上課時間 Time	上課地點 Location	上課/已過人數 Student Enrolled / Number of distributed student	合班開課班級	課域 Area	不計入通識學分之學系 Comment	備註 Comment
幼研一甲	1	BEC10010	<a href="#">教育研究法</a> Methods of Educational Research	3.0	3.0	半	必	專門課程	魏美惠	306 307 308	K709	30/0				
幼研一甲	2	BEC21100	<a href="#">幼兒健康促進專題研究</a> Topics on Young Children Health Promotion	3.0	3.0	半	選	專門課程	駱明家	302 303 304	K709	30/0				
幼研一甲	3	BEC21170	<a href="#">情緒發展與幼兒教育專題研究</a> Topics on Emotional Development and Early Childhood Education	3.0	3.0	半	選	專門課程	李宜賢	402 403 404	K709	30/0				早療一甲、幼研一甲合開
幼研一甲	4	BEC21180	<a href="#">蒙特梭利與特殊教育研究</a> Montessori Education for Children with Special Needs	3.0	3.0	半	選	專門課程	程鈺菁	102 103 104	K709	30/0				早療一甲、幼研一甲合開
幼研一甲	5	BEC31080	<a href="#">當前幼教問題研究</a> Current Issues and Trends in Early Childhood Education	3.0	3.0	半	選	專門課程	謝瑩慧	406 407 408	K709	30/0				
幼研一甲	6	BEC41060	<a href="#">親職教育專題研究</a> Topics on Parent Education	3.0	3.0	半	選	專門課程	蔣姿儀	202 203 204	K709	30/0				

1. 請用Google Chrome瀏覽器開啟。
2. 選取你所想查看的開課資料之「學年」、「學期」、「部別」、「班別」
3. 點選科目名稱，即可查詢本課程之課程大綱。
- 4.



# 線上選課系統

## 學校首頁-常用連結-校務行政系統(學生)

The screenshot shows the university's homepage with the following elements:

- Navigation Bar:** Includes 'English', '首頁', '網站地圖', and '聯絡我們'.
- Search Bar:** A Google search bar with the text '全文搜尋'.
- Main Menu:** '認識中教大', '學術單位', '研究中心', '行政組織', '招生資訊', '使用者入口', '資訊服務', '常用連結'.
- 108學年度 大學部 招生:** A large banner with '繁星推薦', '個人申請', '考試入學', '四技二專甄選', and '特殊選才'.
- 資訊服務 (Information Services):** A section with a '校務行政系統' link highlighted in a red box. Below it are links for '校園資訊系統學生專用通道一(新)', '校園資訊系統學生專用通道二(新)', '校園資訊系統教職員工專用通道(新)', and '學生書田通道(舊)'.
- 校園訊息 (Campus Info):** Includes '校園導覽網' and '圖書館'.

→ 進入所屬通道後，即進入下列畫面：

國立臺中教育大學校園資訊系統

使用者登入 USER LOGIN

身 份 別	學生
帳 號	學生 新生報到 家長
密 碼	<input type="password"/>
驗 證 碼	<input type="text"/> 92877

54秒後驗證碼將重新產生

登入

忘記密碼



帳號為學號

預設密碼為身份證字號，如有更改密碼。

請務必記住新密碼，因教學與課程回饋平台會跟著改變

學生證掛失系統

國立臺中教育大學  
性別平等教育專區  
Gender Equality Education, NTCU

畢業生問卷平台

職涯歷程 E-portfolio

兼任助理專區

學生宿舍

學生獎助學金資訊

國立臺中教育大學  
招待所

教學與課程回饋平台

International Student

賃居雲端系統

環境教育人員研習

預(決)算書表公告

國立臺中教育大學  
附設實驗國民小學

創新經營、邁

基本資料

- 個人基本資料
- 學生密碼變更
- 繳費單下載
- 實居資料維護
- 交通意外回報
- 機車調查暨自行車申請
- 公告資訊
- 預警紀錄
- 輔導紀錄

學籍申請

- 輔系雙主修申請/放棄
- 學雜費減免申請
- 申請延長修業年限
- 轉系申請
- 論文口試申請
- 休學申請
- 復學申請
- 退學申請

一般申請

- 兵役線上申請
- 宿舍線上申請
- 外宿線上申請
- 宿舍修繕線上申請
- 門禁線上申請
- 外宿清冊(宿委)
- 就學貸款申請
- 弱勢助學金減免申請
- 校內外補助學金申請

選課系統

- 進入選課系統**
- 進入選課系統(英文版)
- 第一階段選課籤號查詢
- 查詢預選結果
- 學生人工加退選單
- 期中停修線上申請
- 期中停修已核准紀錄查詢

106學年度第1學期----預選時間(抽籤)2018-03-26 08:00:00 ~ 2018-03-28 15:00:00

語言 繁體中文 離開選課系統

- 學生基本資料

美術系二年級甲班

A [ ]

- 選課基本資料

學分上下限 25.0-16.0

總學分-已選學分 14.0-14.0

重置

- 課表

配課科目 加選科目

	一	二	三	四	五	六	日
1	1						
2	1						
3	1						
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
無節次	4						

- 選擇說明事項 (更多)

測試訊息三

- 本班/本系開課清單

美二甲 目前顯示的課程清單是：美二甲

選課清單 查課程

	必修	組別	科目代碼	科目名稱	學分	上課節次	授課教師	已選人數/人數上限	備註
+	必		AAR00611	電腦繪圖(一)	3.0	一(1,2,3)#	簡偉	0/47	電腦教室可容納人數47人, 只限本系學生選課, 學年課, 關「上學期」
+	必		AAR00621	油畫(一)	3.0	,	朱書麒	0/52	只限本系學生選課, 學年課, 關「上學期」
+	必		AAR00540	西洋美術史	3.0	,	陳偉忠	0/52	只限本系學生選課
+	必		AAR00600	工藝與造型	3.0	,	魏炎順	0/52	只限本系學生選課
+	選		AAR10710	視覺文化	2.0	,	陳偉忠	0/52	只限本系學生選課
+	選		AAR01270	重彩畫	2.0	,	黃士純	0/52	只限本系學生選課
+	選		AAR10550	視覺傳達設計	2.0	,	康敬嵐	0/52	只限本系學生選課
+	選		AAR10580	繪本導賞	2.0	,	蕭貴玲	0/52	只限本系學生選課, 美二甲、美三甲合開

1. 系統會顯示本班之開設課程
2. 查詢其他系所或 通識課程，點選「查課程」



- 本班/本系開課清單

美二甲

目前顯示的課程清單是：

選課清單

系所 教育學系

年級(1~5)

科目代碼

科目名稱

授課教師

查詢

	必選修	開課班級/組別	科目代碼	科目名稱	學分	通識領域	上課節次	授課教師	已選人數 人數上限	備註
加選	必	教一甲	AEL00200	教育概論	3.0		三(2,3,4)#B201	黃隆民	42/52	
加選	必	教一甲	AEL00210	教育心理學	3.0		一(2,3,4)#B201	游自達	43/52	
加選	選	教一甲	AEL60060	社會學習領域概論	2.0		一(9,10)#B201	郭至和	51/52	
加選	必	教一甲	AEL00370	教育統計	3.0		四(2,3,4)#K302a	楊銀興	48/52	
加選	必	教一甲	AEL50010	國音及說話	2.0		五(3,4)#A305	施枝芳	46/52	
加選	必	教一甲	AEL50020	普通數學	2.0		四(6,7)#B201	魏士軒	48/52	
加選	必	教一甲	AEL00461	教育報告寫作	1.0		三(6,7)#B205	王金國	42/52	學年課，開「上學期」
加選	必	教二甲	AEL00080	兒童心理學	2.0		三(8,9)#B202	曾嫻妍	51/52	
加選	選	教二甲	AEL41060	多元文化教育	2.0		一(3,4)#B202	林彩岫	61/52	
加選	必	教二甲	AEL00230	教育社會學	3.0		二(2,3,4)#B202	黃隆民	36/52	
加選	選	教二甲	AEL41610	管理學	2.0		二(6,7)#B202	鄭尹惠	39/52	
加選	必	教二甲	AEL00260	教學原理	3.0		三(2,3,4)#B205	曾榮華	37/52	
加選	必	教二甲	AEL50130	兒童文學與教學	2.0		四(1,2)#B202	陳靜婷	38/52	

1. 可依『系所』、『年級』、『科目代碼』、『科目名稱』、『授課教師』進行查詢

2. 可以查詢到同學制一年級的課程並加選，**如有加修非本班別/外系/校課程者，請務必填寫本校學分採認報告書**，並經任課教師，導師同意後再送系辦審查，**作為採認畢業學分用**。(最多占6)

3. 系統有綁定無法上修/跨學制課程，如有特殊原因，請先跟系辦告知並填寫教務處人工紙本加選單。

	必選修	組別	科目代碼	科目名稱	學分	上課節次	授課教師	已選人數 人數上限	備註
加選	必		AAR00611	電腦繪圖(一)	3.0	四(2,3,4)#K301a	蘭德	55/14	只限本系學生選課。學年課，開「上學期」
加選	必		AAR00621	油畫(一)	3.0	一(2,3,4)#H602	林欽賢	55/52	只限本系學生選課。學年課，開「上學期」
加選	必		AAR00540	西洋美術史	3.0	三(2,3,4)#H402	陳懷恩	56/52	只限本系學生選課
加選	必		AAR00600	工藝與造型	3.0	五(6,7,8)#H101	魏炎順	57/52	只限本系學生選課
加選	選		AAR10580	繪本導賞	2.0	五(2,3,4)#H302	蕭寶玲	22/52	只限本系學生選課；美二甲、美三甲合開
加選	選		AAR01270	重彩畫	2.0	二(5,6,7)#H302	黃士純	23/52	只限本系學生選課
加選	選		AAR10550	視覺傳達設計	2.0	三(6,7,8)#H401	林長慶、康敏嵐	44/52	只限本系學生選課
加選	選		AAR01280	書法	2.0	三(6,7,8)#H302	莊賜祿	28/52	開放外系學生跨系選課
加選	選		AAR01110	平面動畫	2.0	二(2,3,4)#H202	蘭德	13/52	只限本系學生選課；美二甲、美三甲合開

本班課程如要修課，請點選加選後，會於左方下課表上出現該課程，即為選課成功。

## - 課表

	一	二	三	四	五	六	日
1							
2	1	1	1	1			
3	1	1	1	1			
4	1	1	1	1			
5		1					
6	1	1	1		1		
7	1	1	1		1		
8	1		1		1		
9	1						
10				1			
11				1			
12							
13							
14							
15							
無節次							



基本資料	學籍申請	一般申請	選課系統
<ul style="list-style-type: none"> <li>個人基本資料</li> <li>學生密碼變更</li> <li>繳費單下載</li> <li>賃居資料維護</li> <li>交通意外回報</li> <li>機車調查暨自行車申請</li> <li>公告資訊</li> <li>預警紀錄</li> <li>輔導紀錄</li> <li>問卷清單</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>輔系雙主修申請/放棄</li> <li>學雜費減免申請</li> <li>申請延長修業年限</li> <li>轉系申請</li> <li>論文口試申請</li> <li>休學申請</li> <li>復學申請</li> <li>退學申請</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>兵役線上申請</li> <li>宿舍線上申請</li> <li>外宿線上申請</li> <li>宿舍修繕線上申請</li> <li>門禁線上申請</li> <li>外宿清冊(宿委)</li> <li>就學貸款申請</li> <li>弱勢助學金減免申請</li> <li>校內外獎助學金申請</li> <li>查詢獎助學金申請紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>進入選課系統</li> <li>進入選課系統(英文版)</li> <li>第一階段選課籤號查詢</li> <li>查詢預選結果</li> <li>學生人工加退選單</li> <li>期中停修線上申請</li> <li>期中停修已核准紀錄查詢</li> </ul>

現在位置：進入學生資訊系統 > 課表查詢 > 我的課表

107 學年度第 第一學期 學期 學生洪雅琳 個人課表 [匯出Excel](#) 語系 中文

成績查詢	課表查詢
<ul style="list-style-type: none"> <li>學期成績查詢</li> <li>歷年成績查詢</li> <li>歷年成績查詢(新)</li> <li>成績臨界警示</li> <li>成績抵免申請</li> <li>師培預修科目與跨師資類科抵免申請</li> <li>畢業審查科目設定</li> <li>期中預警訊息</li> <li>服務學習時數查詢</li> <li>班級幹部服務證明書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>我的課表</b></li> <li>班級課表查詢</li> <li>教師課表查詢</li> <li>教室課表查詢</li> <li>全校課程資訊</li> </ul>

節次	一	二	三	四	五	
第一節 08:10 09:00						
第二節 09:10 10:00	油畫(一) 林欽賢 H602	平面動畫 蘭德 H202	西洋美術史 陳鏡恩 H402	音樂繪圖(一) 蘭德 K301a、K302a、 K303a、K304a		
第三節 10:20 11:10	油畫(一) 林欽賢 H602	平面動畫 蘭德 H202	西洋美術史 陳鏡恩 H402	音樂繪圖(一) 蘭德 K301a、K302a、 K303a、K304a		
第四節 11:20 12:10	油畫(一) 林欽賢 H602	平面動畫 蘭德 H202	西洋美術史 陳鏡恩 H402	音樂繪圖(一) 蘭德 K301a、K302a、 K303a、K304a		
第五節 12:20 13:10		童彩畫 黃士純 H302				
第六節 13:30	音樂語中西 林月里、林致妤、賴維君 E202音樂語中西 林月里、林致妤、賴維君 E202音樂語中西 林月里、林致妤、賴維君 E202音樂語中西					工藝造型 魏炎順

至『課表查詢』的『我的課表』，『我的課表』會顯示已即選 即上的課程 (代表已選上)



# 確認基本資料(含英文名字)

進入學生資訊系統

現在位置：進入學生資訊系統

進入學生資訊系統

現在位置：進入學生資訊系統 > 基本資料 > 個人基本資料

+ 展開功能表

開放狀態：開放中，開放時間為 2017/01/02 0:0:00~2099/12/31 23:59:59  
學歷開放修改狀態：未開放 | 家庭開放修改狀態：未開放 | 經歷開放修改狀態：未開放

入學年：106 班級：美術系一年級甲班 學號：AAR106198 姓名：測試2

基本資料	學歷資料	家庭資料	經歷資料	註冊資料
	輔系雙主修資料	轉系資料	交換生資料	
中文姓名 測試2	身分證/陸台證/護照/ Z111111112			
學籍狀態 在學 學籍子狀態 請選擇	英文姓名 TEST2	出生地 中華民國 高雄市	兵役狀況	
國籍	婚姻狀況	原住民別 平埔族	血型	
個人EMail 123@Gmail.com	家長EMail	在職狀態 一般生		
戶籍地址 新北市 新店區	通訊地址 新北市 新店區 中正路61號	郵遞區號 231		
英文通訊地址	英文行動電話			
戶籍電話 33221546	通訊電話 28989654	行動電話 28989654		

同護照(含大寫及符號)

務必違常用信箱，且為正確

可查詢是否為一般生或在職身份

儲存

\*唯讀或反白之欄位，表示不開放修改。

1. 請於開學前完成基本資料確認

2. 英文名字務必跟護照相同，作為證書製作之依據。

3. 通訊地址、手機、信箱務必正確，以利系辦建立通訊錄。



# 新生選課/修課注意事項

1. 請依照學校規定選課時程進行選課，勿錯過選課時間。
2. 日碩班研究生選課**至少3人**才可開課；夜碩班選課**至少達12人**才可開課。
3. **嚴禁未經允許上修課程**，以免造成自己班上之後倒課。(如有特殊情形，請先告知系辦助理)
4. 每學期期末會有第一次線上選課(選課前兩週會公告下學期課程)，如班上有意願之選修課未在系統上時，可事先與任課老師商討，請老師於下學期開設此課程。  
(勿再已線上選課時，才告知想修其他課)
5. 校際選課只能修讀日碩班課程，其餘不虞採計學分。  
(依據學則第57條規定)



6. 修習非本班別課程佔總畢業學分6學分(自由選修學分)，且與論文研究相關，並於修課前填寫本校學分採認報告書。

7. 本系研究生入學後，修習本校其他研究所(含非本班級課程及跨學制)或他校研究所(在職專班學分不予採計)之課程，應與幼教或個人論文研究領域相關且經指導教授及系主核定後，列入畢業學分(自由選修學分)採認。前述自由選修學分最多不得超過6學分。不符合前述規定者，其學分不予採認為畢業學分。

故如有修讀上述之選修課，請在修讀前填寫本校學分採認報告書，將申請單交至系辦備查，經系辦助理與主任審查後，作為日後審認畢業學分之依據。

8. 如需超修，請填寫本系超修申請表與本校人工紙本加退申請表



10. 須修畢碩士學分；提出計畫發表；才能完成學位考試。  
計畫發表與學位考試須**間隔四個月**。
11. 獨立研究為二上的必修課程，研究生須**選擇指導教授的獨立研究**。並於「**研一下學期第六週**」告知系助掛上該指導教授之獨立研究，並繳交「**指導教授同意書**」**至系辦存查**，方可**在系統上進行選課**。如未確定指導教授時，可先不加修此課，待指導教授確定時，在於二下開課前告知系辦須加開**哪位指導教授之獨立研究**。



# 指導教授

- 本系研究生指導教授人數最多**以二名為限**，指導教授之人選可為本系或本校專任助理教授職級以上之教師。
- 如屬校外延聘，須為助理教授職級以上之教師，且其研究領域須與該生學位論文領域相關，並應聘請**系內助理教授**職級以上之教師一人為共同指導教授。
- 找**本校外系教師**擔任**指導教授**時，務必在計畫發表與學位考試時之**校內委員**須為**本系教師**。



# 論文指導費、獨立研究收費區分

## ● 論文指導費：

- 註冊學雜費，二上時學校都會統一收取(如在學)，該費用為學位考試之委員口試費、指導教授指導費

## ● 獨立研究：

- 屬學分費，有修課當學期才會收取。碩士在職專班請注意，因授課鐘點費，獨立研究雖是2學分的課，但收取4學分費用。



# 關於研究所學分抵免注意事項

## ※學分抵免：

- 曾在本校或他校研究所修習相關課程者，至多得抵免6學分。  
(隨班附讀)

- 曾就讀本系碩士班肄業，重考入學者；或取得本校碩士學位課程先修資格之研究生，依本校學生抵免學分要點之規定辦理。

※入學前一週曾有修過碩士班課程且未納入畢業學分者，依照本校抵免辦法規定於開學第一週繳交相關抵免資料(上學生校務系統填寫抵免申請單、成績單等)備妥後交紙本至本系辦理相關流程。(相關規範及表單請參閱教務處註冊組)

## 學分抵免

一、申請時間：112年9月11日（星期一）至112年9月15日（星期五）。

二、操作流程：請參照各系（所、學位學程）課程科目表，至本校網頁首頁→

資訊服務→校務行政系統→

→校園資訊系統學生專用通道一：<https://ecsa.ntcu.edu.tw>

或校園資訊系統學生專用通道二：<https://ecsb.ntcu.edu.tw>

→登入個人帳號密碼→進入學生資訊系統→成績抵免申請

三、完成線上申請後，請列印學分抵免申請書。

四、送繳文件：

（一）學分抵免申請書紙本。

（二）歷年成績單或學分證明正本。

（三）相關證明文件（如：「修業證明書」、「碩博士學生修讀科目學分證明表」等）。

五、申請程序：將紙本學分抵免申請書及相關資料送請各系（所、學位學程）主管審核意見，經就讀系（所、學位學程）核章後，再將紙本學分抵免申請書及相關資料繳回教務處註冊組，逾期恕不受理。

六、可抵免之科目及學分數悉依本校「學生抵免學分要點」及各系（所、學位學程）規定辦理。

如有疑問請洽教務處註冊組，電話：04-2218-3136



# 關於學分採認注意事項

※修習非本班別學分須納入畢業之學分數計算(最多6學分)：

1. 幼教修早療、早療修幼教
2. 幼教修外系/外校或早療修外系/外校
3. 日碩修夜碩、夜碩修日碩

→外校之校際選課請依本校規定辦理。

※特殊情況：

當本班課程因人數不足或教師未開課時，還是要填寫**本校學分採認報告書**，但是此課程會判定為不在外系/外校所修學分數內。



教育學系



碩士在職專班



Google Search



師資介紹



課程規劃



法令規章



學生園地



系學會



活動花絮



評鑑專區

研究生專區 ▾

本校教務處相關表

幼教系問

研究生專區

文件

pdf保全設定

研究生教室觸屏使用說明

Department



Google Search

- 最新消息
- 系所簡介
- 招生訊息
- 師資介紹
- 課程規劃
- 法令規章
- 學生園地
- 系學會
- 活動花絮
- 評鑑專區

首頁 / 學生園地 / 研究生專區 / 本校教務處相關表單文件

### 本校教務處相關表單文件

#### 研究生專區

- 本校教務處相關表單文件
- pdf保全設定
- 研究生教室觸屏使用說明

幼教系問卷調查

類別	名稱
研究生表單連結下載(from教務處)	學位考試口試申請暨推薦書填寫說明、學位成績報告單、審定書下載處 <a href="#">置頂</a> <a href="#">熱門</a>
研究生表單連結下載(from教務處)	學位考試審定書、離校程序單下載處 <a href="#">置頂</a> <a href="#">熱門</a>
研究生表單連結下載(from教務處)	本校研究生學分採認報告書，本系至多6學分採認於畢業學分內
研究生表單連結下載(from教務處)	日碩班研究生身分轉換變更申請表
研究生表單連結下載(from教務處)	本校線上休學操作說明
研究生表單連結下載(from教務處)	本校線上復學操作說明



表單下載

類別	名稱
表單下載	學分採認報告書-研究所專用 <b>V</b>
表單下載	學分採認報告書-學士班專門課程用
表單下載	教師教學回饋評量(英文版)
表單下載	上課星期/上課節次/上課時間對照表
表單下載	校際選課申請表(本校學生專用)
表單下載	校際選課申請表(他校學生專用)
表單下載	電腦教室暨合法軟體一覽表

國立臺中教育大學 學分採認報告書(研究所專用)

系所:	姓名:	學號:	手機號碼:
年級:			
外系、外校修讀之科目名稱及學分數:		外系修讀之科目代碼:(外校課程免填)	

請填寫完整!!

擬採認之科目名稱及學分數:	擬採認之科目代碼:
---------------	-----------

採認原因說明:

1、原班級有開課但僅到課。  
2、課架未有此課架但未開課。

1、原班級有開課但因個人因素(論文需要)要去其他班級及修課。  
2、非本班級別課架內的課。

報告人親簽: 申請日期: 年 月 日

採認科目之授課教師或指導教授審查	
院系所課程架構內之專門課程	非屬課程架構內之專門課程
1. 修讀科目與欲採認科目名稱: <input type="checkbox"/> 相符/相似 <input type="checkbox"/> 未相符/未相似 2. 修讀科目與欲採認科目之教學大綱: <input type="checkbox"/> 相符/相似 <input type="checkbox"/> 未相符/未相似 以上審查: <input type="checkbox"/> 同意採認 <input type="checkbox"/> 不同意採認,請說明 授課教師簽章: <b>給本系原授課教師簽名!!</b>	修讀科目與學生論文研究領域或研究所課程重點: <input type="checkbox"/> 有關 <input type="checkbox"/> 無關 以上審查: <input type="checkbox"/> 同意採認 <input type="checkbox"/> 不同意採認,請說明 指導教授簽章: <b>論文指導教授(若尚未有指導教授找系主任簽!!)</b>
擬採認科目之開課單位審查 <input type="checkbox"/> 同意採認,符合本校「學分採認規定」第二點第一項; <input type="checkbox"/> 不同意採認,請說明:	採認單位承辦人核章: 單位主管核章:

簽名、日期

至多打取認畢業學分:6

請附上該課程「課程大綱」!!

該「學分採認報告書」須於開學二週內完成!!

名稱及科目代碼詳閱所屬入學學年度之課程架構科目及修讀科目之教學大綱第一項各款如下:

1. 課程名稱或內容相同或相近者,以一科採認一科或二科採認一科為限。2. 課程學分數規定:(少,但採認後以較少之學分登記。3. 屬學士班課程之科目學分,不得採認為碩、博士班課程科目分,不得採認為博士班課程科目學分。4. 欲採認之本校課程屬全學年者,可先採認上學期或下學期,下學期課程需於修讀及格後,始得計入畢業學分。未完成者,其已採認之上學期或下學期學分仍屬學士班學生於四年級時,其適用學年度之課程架構表所應修習之課程,經修習不及格或銜堂等因相關課程辦理採認。  
 (三) 課程架構表異動,致使轉學生、轉學生、後學生等適用原學年度課程架構表應修習之課程,若已得辦理課程採認。  
 (四) 碩士班、碩士在職專班及博士班,基於論文研究之跨領域需求,於課程架構表中若已規定部分非外校選修跨領域課程者,依其規定辦理。



# 同等學力或非相關所系畢業之研究生 需補修注意事項

1. **大學非教育相關所系畢業**之本系研究生，除已修畢幼兒園、國中小教師職前教育學程，並取得合格教師證書者外，須補修大學部教育相關基礎課程至少8學分或多修6學分碩士班選修課程。
2. **以同等學力報考**本系之研究生，皆須補修大學部教育相關基礎課程至少12學分或多修9學分碩士班選修課程。
3. 研究生入學後申請修讀教育學程經遴選通過者，得免予再額外補修上述學分。惟修業期間放棄修習教育學程者，仍須完成應補修學分之規定。
4. 補修教育研究基礎學科之學分不納入本系畢業基本學分計算。



# 日間部學生申請助學金

- 依據幼教系研究生助學金執行要點規定，助學金主要是可讓日碩班一般生 **(在職身份不可申請)** 在系辦工讀，
- 研究生助學金為系辦工讀金，時新為176元。本係採癆雇型聘用
- 協助系辦文書處理、外送公文等系助交辦事項；協助老師臨時交辦事項等。

國立臺中教育大學幼兒教育學系 \_\_\_\_\_ 學年度  
 研究生助學金申請書

姓名		身分證字號	
學號		就讀年級	
戶籍所在地			
聯絡地址			
聯絡電話			
手機號碼		電子信箱	
郵局局號		郵局帳號	
申請人簽章		申請日期	
各系(所)初審意見	<input type="checkbox"/> 合格並擬核予獎助學金 <input type="checkbox"/> 不合格 <p style="text-align: right;">主任核章：</p>		

說明：

- 一、本申請書應於每學年第一學期開學一個月內填妥送交各系(所)辦公室審查。



國立臺中教育大學 National Taichung University of Education

# 系網介紹

典範著英以著英未來

勤權



忠毅

專業卓越而卓越今日

創新經營、邁向卓越、永續發展



# 國立臺中教育大學 幼兒教育學系

碩士班、碩士在職專班、早期療育碩士班、早期療育碩士在職專班

DEPARTMENT OF EARLY CHILDHOOD EDUCATION



Google Search



最新消息



系所簡介



招生訊息



師資介紹



課程規劃



法令規章



學生園地



系學會



活動花絮



評鑑專區

研究生專區 ▾

幼教系問卷調查

本校教務處相關表單文件

pdf保全設定

研究生教室觸屏使用說明

## Department Early Childhood Education

教育學院

人文學院

理學院

管理學院

教育學系 (含博士班、碩士班、教育行政與管理碩士在職專班、課程與教學碩士班、課程與教學碩士在職專班)

特殊教育學系(含碩士班、在職專班)

幼兒教育學系 (含碩士班、碩士在職專班、早期療育碩士班、早期療育碩士在職專班)

體育學系 (含碩士班、碩士在職專班)

教育資訊與測驗統計研究所 (含碩士班、博士班、國民小學教師在職進修教學碩士學位班)

教師專業碩士學位學程

系所介紹



教育學系



碩士在職專班



Google Search



師資介紹



課程規劃



法令規章



學生園地



系學會



活動花絮



評鑑專區

研究生專區 ▾

幼教系問

研究生專區

本校教務處相關表

文件

pdf保全設定

研究生教室觸屏使  
用說明

Department



# 研究生計畫發表/學位考試/修業 相關規定

研究生  
專區

研究生計畫發表/學位考試/修業相關  
規定



幼教系研究生計畫發表及學位考試流程圖111.12



幼研及早療碩士生計畫發表及論文口試須繳交資料.離校手續準備111.12



碩士學位考試實施要點



計畫發表實施要點



本系研究生修業要點





研究生專區

論文撰寫格式  
規範

論文格式



碩士論文計畫發表與學位考試格式說明(含封面.摘要範例) ✓



幼教系研究生論文印製須知



轉知教育部函-有關論文涉及等舞弊情形及配套措施規定



國立臺中教育大學幼兒教育學系碩士學位論文學術倫理品保機制110.04

研究生專區

論文原創性比  
對系統  
(TURNITIN)相  
關規範



本校圖書館比對系統相關連結位置



論文原創性比對系統-學生版本使用手冊

研究生專區

研究生常用之  
表單



本校學分採認報告書填寫範例說明 ✓



本校研究生延長修業年限支線上申請(至多2年) ✓



本系研究生超修學分申請表



非相關科系暨同等學力補修申請表

日碩班一般  
生專用

# 國立臺中教育大學幼兒教育學系研究生超修學分申請表

- 幼兒教育學系碩士班
- 幼兒教育學系早期療育碩士班
- 幼兒教育學系碩士在職專班
- 幼兒教育學系早期療育碩士在職專班

\_\_\_\_\_年級研究生\_\_\_\_\_，因\_\_\_\_\_

擬於第\_\_\_\_\_學年第\_\_\_\_\_學期修習\_\_\_\_\_學分。

導師：

指導教授：

系主任：

申請學生：\_\_\_\_\_ (簽章)

學 號：\_\_\_\_\_

申請日期：民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

# 國立臺中教育大學 學分採認報告書(研究所專用)

系所：	姓名：	學號：	手機號碼：
年級：	外系、外校修讀之科目名稱及學分數：		外系修讀之科目代碼：(外校課程免填)

請填寫完整!!

擬採認之科目名稱及學分數：	擬採認之科目代碼：
---------------	-----------

採認原因說明：

1、原班級有開課但僅開課。

2、課本有此課但未開課。

1、原班級有開課但因個人因素(論文需要)要去其他班級修課。

2、非本班級別課架內的課。

報告人親簽：\_\_\_\_\_

申請日期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

採認科目之授課教師或指導教授簽章：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

院系所課程架構內之專門課程	非屬課程架構內之專門課程
1. 修讀科目與欲採認科目名稱： <input type="checkbox"/> 相符/相似 <input type="checkbox"/> 未相符/未相似 2. 修讀科目與欲採認科目之教學大綱： <input type="checkbox"/> 相符/相似 <input type="checkbox"/> 未相符/未相似 以上審查： <input type="checkbox"/> 同意採認 <input type="checkbox"/> 不同意採認，請說明 授課教師簽章：_____	修讀科目與學生論文研究領域或研究所課程重點： <input type="checkbox"/> 有關 <input type="checkbox"/> 無關 至多採認畢業學分：6 以上審查： <input type="checkbox"/> 同意採認 <input type="checkbox"/> 不同意採認，請說明 指導教授簽章：_____
擬採認科目之開課單位審查 <input type="checkbox"/> 同意採認，符合本校「學分採認規定」第二點第一項 <input type="checkbox"/> 不同意採認，請說明：	採認單位承辦人核章：_____ 單位主管核章：_____

給本系原授課教師簽名!!

論文指導教授(若尚未有指導教授找系主任簽!!)

請附上該課程「課程大綱」!!

該「學分採認報告書」須於開學2週內完成!!

名稱及科目代碼請詳閱所屬入學學年度之課程架構科目及修讀科目之教學大綱  
 第一項各款如下：

(一) 課程名稱或內容相同或相近者，以一科採認一科或二科採認一科為限。  
 (二) 學分數規定：(一) 少，但採認後以較少之學分登記。(二) 屬學士班課程之科目學分，不得採認為碩、博士班課程科目學分。(三) 欲採認之本校課程屬全學年者，可先採認上學期或下學期課程，下學期課程需於修讀及格後，始得計入畢業學分。未完成者，其已採認之上學期或下學期學分仍得辦理課程採認。  
 (三) 學士班學生於四年級時，其適用學年度之課程架構表所應修習之課程，經修習不及格或銜堂等因相關課程辦理採認。  
 (四) 課程架構表異動，致使轉系生、轉學生、復學生等適用原學年度課程架構表應修習之課程，若已修得辦理課程採認。  
 (五) 碩士班、碩士在職專班及博士班，基於論文研究之跨領域需求，於課程架構表中若已規定部分畢業外校選修跨領域課程者，依其規定辦理。



# 計畫發表

計畫發表申請與考試使用之表單

申請  
表單

- W 本系計畫發表申請表
- W 本系論文指導教授同意書
- 人 本系研究生學術倫理守則
- W 本系撤銷計畫發表考試申請表

考試  
表單

- W 本系計畫發表考試簽到表範例
- W 本系計畫發表考試張貼門口範例
- W 計畫發表費用為1000元(不含指導教授)-領據無須交回系辦
- W 幼教系研究生論文專業領域相符性審查表\_會後1091125
- W 計畫發表當天考試記錄表(至少1張)
- W 校外委員停汽車使用-校園停車申請表(新)1051021
- W 碩士論文計畫發表會委員審查意見表1060628修
- 人 計畫發表考試當天表單注意事項 V



申請與考試使用之表單

## 申請表單

- 【至校務資訊系統線上申請】學位考試申請表暨推薦書操作手冊(第9部分)
- 論文考試申請表及推薦書-線上範例填寫說明
- 【請至本校註冊組下載】畢業學分審查表填寫範例說明
- W 本系研究生參加碩士論文發表會記錄表(至少3場)
- W 本系研究生參加學術研討會紀錄表(至少3場且須有論文發表才採認)
- 本系研究生與指導教授MEETING紀錄表(至少6次)
- W 本系研究生論文發表積分表    W 校外委員停汽車申請表

## 考試表單

- W 學位考試簽到表(範例)    W 學位考試張貼門口的範例
- W 學位考試口試委員領據(每人一份)
- 【請至本校註冊組下載】學位考試成績報告單填寫注意事項
- 【請至本校註冊組下載】審定書填寫注意事項
- W 本系學位考試評審表(每人一份)    W 學位考試當天表單填寫注意事項 V



# 關於計畫發表及學位考試費用問題

## 1. 計畫發表：費用由**研究生自行負擔**

- 除指導教授不給外，其餘委員皆須知給**壹仟元整**（包含校外共同指導教授）。

- 如有校外委員，除口試費壹仟元整外，還須給予實際之交通費。（請自行查台鐵及高鐵票費）

## 2. 學位考試：費用由**學校匯款給委員**

校內口委：**壹仟伍佰元整**

- 校外口委：壹仟伍佰元整+交通費（台中市以外）

- 學位考試委員須**簽領據**（請上幼教系網站-學生園地-學位考試申請與考試使用之表單）



# 申請學位考試時效時程

程 序	上學期畢業	下學期畢業
同一學期希望畢業時，論文計畫申請之截止日期(須隔四個月)	九月十日前	三月二十日前
提出學位考試申請截止日期	十二月三十一日前	六月三十日前
送交論文至口試委員時間	口試日期二星期前	口試日期二星期前
舉行碩士學位考試截止日期	一月十日之前	七月二十日之前
送交碩士學位考試成績及完稿之學位論文截止日期	一月三十一日前	七月三十一日前

以上申請期限如遇假日時，請提前於上班日完成申請程序



# 定稿離校

## 研究生 定稿與畢業離校所需表單 專區

W 研究生學位論文符合學術倫理規範聲明書

W 本系研究生自我檢核表

📄 國立臺中教育大學「應屆畢業生離校問卷」填寫說明

請上教務處註冊組表單下載最新表單

### 國立臺中教育大學研究生辦理畢業離校手續程序單

院、系所 (學位學程)	學號	姓名	日期: 年 月 日
身分別 <input type="checkbox"/> 公 <input type="checkbox"/> 陸	請事先填好基本資料，並上系統核對資訊		
離校後通訊地址	電話	手機	
系所單位	<input type="checkbox"/> 已寄回學生論文原創性比對系統檢測結果。 <input type="checkbox"/> 學生之學位論文已完成送交系統。 <input checked="" type="checkbox"/> 請指導教授確認並簽章後再行至系辦辦理離校。 <small>註：第為2人(含)以上共同指導，每位指導教授姓名字號管理表。</small>		
系所單位	1. 歸還各項借閱物品及其他。 2. 本校應行收系統更新通訊資料。 3. 收回論文原創性比對系統檢測結果。		
系主任	3		
圖書館	1. 繳交精裝本畢業論文一冊及論文電子檔上傳。 2. 本校書籍之歸還及逾期罰款之繳清。 3. 歸還合作書籍之歸還及費用之繳清。		
師資培育暨就業輔導處	完成畢業生問卷平台填報(網址： <a href="http://careerweb.ntnu.edu.tw/Alumnus/">http://careerweb.ntnu.edu.tw/Alumnus/</a> )。		
學生事務處	1. 結束或移交所發之公物。 2. 歸還借閱之物品或圖書資料。 3. 歸還學位證(日期再行通知)。 4. 其他(公費生及住宿費事宜)。		
教務處註冊組	1. 繳交學生證詳記(領取畢業證書時)。 2. 畢業本畢業論文一本(送交國家圖書館之用)。		

備註：

- 一、院、系(所、學位學程)將成績報告單、送教務處註冊組辦理學位成績登錄並告知學生離校月份後，始作學位證書。
- 二、論文最後定稿繳交期限及離校期限，第1學期為1月31日，第2學期為7月31日，在繳送修業期滿為11月30日逾期而未達修業最高年限者，次學期仍應註冊，並於該學期繳交論文最後期限前繳交，屬該學期畢業。修業年限滿而未繳交論文者，該學位申請論文及論，並完成定送學。
- 三、研究生學位證書發給日期(不含暑期班)，第一學期為一月，第二學期為六月，惟若已修畢規定科目與學，於參加學位考試之學期未修習論文以外之科目學分者，得以其通過學位考試並辦理離校手續完成之月份作為學位證書。
- 四、離校前如有未結事宜(如：圖書尚未歸還、尚未清宿等)請先洽該單位確認及用印。
- 五、學位證書隨畢業論文、學位證書自領取：倘該委託他人代領，該領取畢業證書請逕至教務處註冊組辦理，單下籤區、下載使用，並由委託人攜帶學生證、離校程序單、委託人及被委託人之身分證件，向註冊申請，不受理遠信(託)辦理畢業離校及領取畢業證書事宜。

109.11.03





# 何謂本系採認之學術研討會？

— 本系的研究生在提出學位考試前，須參加學術研討會至少三場的規定。這三場研討會須跟教育/幼教/早療相關才行。以下判定方式提供參閱：

(1) 研討會議程內須有論文發表之項目，可採認。

(2) 如果名稱是XXX研習或工作坊，不予採認。

(3) 同一場研討會不管舉辦幾天，皆只採認一次。

— 幼教系系網-最新消息-學術交流/研討會資訊內會不定期更新研討會相關資料，故有興趣之同學也可上網查詢。



# 國立臺中教育大學 幼兒教育學系

碩士班、碩士在職專班、早期療育碩士班、早期療育碩士在職專班

DEPARTMENT OF EARLY CHILDHOOD EDUCATION

學校首頁 評鑑專區 網站導覽 English 简体中文 登入

Google Search



最新消息



系所簡介



招生訊息



師資介紹



課程規劃



法令規章



學生園地



系學會



活動花絮



評鑑專區

研究生專區 ▾

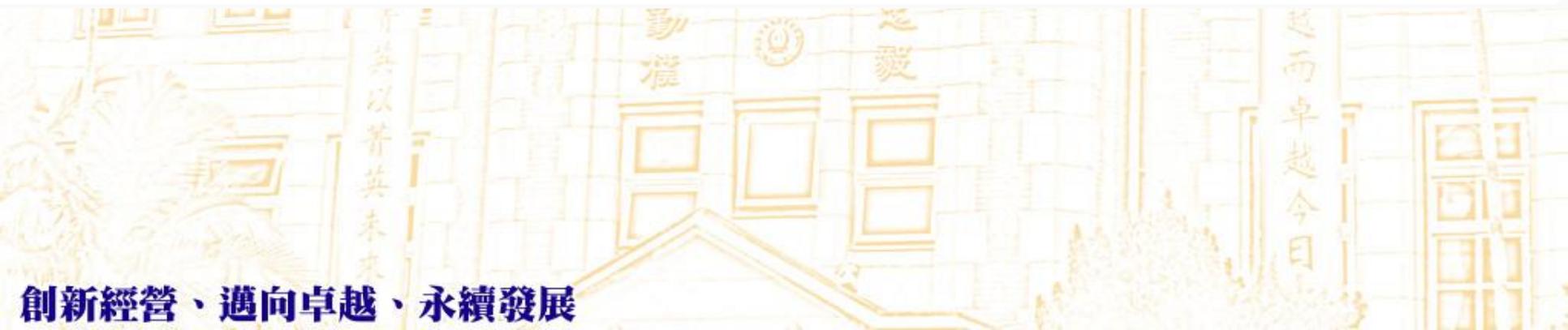
幼教系問卷調查

本校教務處相關表單文件

pdf保全設定

研究生教室觸屏使用說明

## Department Early Childhood Education



創新經營、邁向卓越、永續發展



# 研討會 紀錄表

申請與考試使用之表單

-  【至校務資訊系統線上申請】學位考試申請表暨推薦書操作手冊(第9部分)
-  論文考試申請表及推薦書-線上範例填寫說明
-  【請至本校註冊組下載】畢業學分審查表填寫範例說明
-  本系研究生參加碩士論文發表會記錄表(至少3場)
-  本系研究生參加學術研討會紀錄表(至少3場且須有論文發表才採認) **V**
-  本系研究生與指導教授MEETING紀錄表(至少6次)
-  本系研究生論文發表積分表
-  校外委員停汽車申請表
-  學位考試簽到表(範例)
-  學位考試張貼門口的範例
-  學位考試口試委員領據(每人一份)
-  【請至本校註冊組下載】學位考試成績報告單填寫注意事項
-  【請至本校註冊組下載】審定書填寫注意事項
-  本系學位考試評審表(每人一份)
-  學位考試當天表單填寫注意事項



國立臺中教育大學幼兒教育學系  
研究生參加學術研討會紀錄表

班別	<input type="checkbox"/> 幼教碩士班	<input type="checkbox"/> 早期療育碩士班
	<input type="checkbox"/> 幼教碩士在職專班	<input type="checkbox"/> 早期療育碩士在職專班
姓名	學號	
第一場	研討會主題	
	主辦單位	
	研討會日期	
	相關證明文件	
第二場	研討會主題	
	主辦單位	
	研討會日期	
	相關證明文件	
第三場	研討會主題	
	主辦單位	
	研討會日期	
	相關證明文件	

1. 請將研討會資訊填寫上去後，並將出席證明留存。等到要交給系辦時，一併附上。

2. 證明須繳交正本給系辦

3. 如為線上研習證明，請將主辦單位信件直接轉寄給系辦，已作為正本之依據

系辦簽章：

指導教授：

系主任簽章：



國立臺中教育大學 National Taichung University of Education

# 學術研討會資訊



國立臺中教育大學 幼兒教育學系

碩士班、碩士在職專班、早期療育碩士班、早期療育碩士在職專班

DEPARTMENT OF EARLY CHILDHOOD EDUCATION



[學校首頁](#) [評鑑專區](#) [網站導覽](#) [English](#) [简体中文](#)

[登入](#)

Google Search



最新消息



系所簡介



招生訊息



師資介紹



課程規劃



法令規章



學生園地



系學會



活動花絮



評鑑專區

系上公告

學術/研討會資訊

研究生論文發表資訊

幼教系榮譽榜

校外活動與競賽

徵才訊息

本校防疫專區



Department of  
Early Childhood Education



## 幼教系採認之學術研討會(不定期更新)

📅 2019-05-17 👤 施婉婷    

各位研究生 好

關於學術研討會採認說明如下：

1. 此研討會必須要有徵稿活動且有口頭發表或是海報發表等議程。(只採認有發表的那天，論文發表兩天以上僅採認一次)。
2. 如同場研討會辦理2天以上也只採認一次。
3. 研習或講習活動性質之研討會絕不採認。
4. 此準則從108/8/1之研討會皆適用，並納入研究生手冊規範內。故請研究生在報名前務必仔細看過議程，以免造成不採認的情事發生。
5. 相關採認研討會系辦也會不定期更新至系網上面。
6. 如有未再附檔內之研討會，在麻煩詢問系辦琬婷，確定為採認之研討會後會更新於檔案內供大家參考。

📎 幼教系採認之學術研討會資訊(不定採更新)1120601



## 如何找論文發表會資訊？

- 本系研究生提出計畫發表/學位考試申請，經審查通過後，系辦會將訊息公告於系網上供大家去查詢相關資訊。
- 本系研究生最慢於學位考試申請前，務必完成至少三場聆聽之紀錄，請依照公告之時間，提早10分去考試會場，請勿遲到。
- 三場規範：1場計畫發表與2場學位考試 or 2場計畫發表與1場學位考試。
- 聆聽時，務必帶上本系研究生參加碩士論文發表會紀錄表到場聽講，並先填上論文主題、發表日期、發表學生等資訊，聽完後，請給該論文指導教授簽名。



# 論文發表會 紀錄表

申請與考試使用之表單

 【至校務資訊系統線上申請】學位考試申請表暨推薦書操作手冊(第9部分)

 論文考試申請表及推薦書-線上範例填寫說明

 【請至本校註冊組下載】畢業學分審查表填寫範例說明

 本系研究生參加碩士論文發表會記錄表(至少3場) **V**

 本系研究生參加學術研討會紀錄表(至少3場且須有論文發表才採認)

 本系研究生與指導教授MEETING紀錄表(至少6次)

 本系研究生論文發表積分表  校外委員停汽車申請表

 學位考試簽到表(範例)  學位考試張貼門口的範例

 學位考試口試委員領據(每人一份)

 【請至本校註冊組下載】學位考試成績報告單填寫注意事項

 【請至本校註冊組下載】審定書填寫注意事項

 本系學位考試評審表(每人一份)  學位考試當天表單填寫注意事項



國立臺中教育大學幼兒教育學系  
 研究生參加碩士論文發表會紀錄表

University of Education

班別	<input type="checkbox"/> 幼教碩士班	<input type="checkbox"/> 早期療育碩士班
	<input type="checkbox"/> 幼教碩士在職專班	<input type="checkbox"/> 早期療育碩士在職專班
姓名		學號
第一場	論文主題	
	論文發表日期	
	論文發表學生	
	該論文指導教授簽名	
第二場	論文主題	
	論文發表日期	
	論文發表學生	
	該論文指導教授簽名	
第三場	論文主題	
	論文發表日期	
	論文發表學生	
	該論文指導教授簽名	

請依公告上的資訊先行填入題目、時間、發表之時間

請當天發表完畢後拿給所屬發表之研究生的指導教授簽名

系辦簽章：                      指導教授：                      系主任簽章：

中華民國                      年                      月                      日



# 本系計畫發表/學位考試資訊



國立臺中教育大學 幼兒教育學系

碩士班、碩士在職專班、早期療育碩士班、早期療育碩士在職專班

DEPARTMENT OF EARLY CHILDHOOD EDUCATION



學校首頁 評鑑專區 網站導覽 English 简体中文 登入

Google Search



最新消息



系所簡介



招生訊息



師資介紹



課程規劃



法令規章



學生園地



系學會



活動花絮



評鑑專區

- 系上公告
- 學術/研討會資訊
- 研究生論文發表資訊
- 幼教系榮譽榜
- 校外活動與競賽
- 徵才訊息
- 本校防疫專區



Department of Early Childhood Education

首頁 / 最新消息 / 研究生論文發表資訊

## 研究生論文發表資訊

承上公告

學術/研討會資訊

研究生論文發表資訊

幼教系榮譽榜

校外活動與競賽

徵才訊息

本校防疫專區

## 111學年度第2學期計畫發表、學位考試資訊(不定期更新)

自 2023-02-16  范婉婷    

論文題目:臺灣地區現職教保服務人員在美感教育認知與實踐之相關研究

研究生:林O琴

時間:112年2月16日15時(計畫發表)

教室:K709 教室

指導教授:蘇明家 教授

論文題目:幼兒園家長與教保服務人員對幼小銜接能力看法之相關研究

研究生:陳O靜

時間:112年2月16日16時30分(計畫發表)

教室:K709 教室

指導教授:蘇明家 教授

論文題目:母親親職效能與其幼兒情緒及行為表現之相關研究

研究生:王O蔚

時間:112年2月16日15時30分(計畫發表)

教室:K706教室

指導教授:林中凱 教授

論文題目:僑鄉與都會區家長教養技巧比較之研究

研究生:趙O燕

時間:112年3月7日16時(計畫發表)

教室:K709教室

指導教授:林中凱 教授



# 研究生籌劃學術研討會(國內/外)

組別	工作內容
<h2>秘書組</h2> <p>(1-2位)</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 研擬計畫、編列經費、申請經費與進度控管。</li><li>2. 大會工作規劃及統籌聯繫協調等事宜。</li><li>3. 公文及經費支用控管:大會之公文處理(發文、收文、存檔)。</li><li>4. 議程規劃與設計。</li><li>5. 擬定貴賓名單及發送邀請卡。</li><li>6. 安排工作人員/工作服穿著。</li></ol> <p>司儀：靜婕、筱婷</p>
<h2>學術組</h2> <p>(2-3位)</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 國內學者專家之邀請及聯絡事宜</li><li>2. 論文稿件之規劃及審稿事宜。</li><li>3. 論文集設計、內容規劃及光碟製作事宜。</li><li>4. 製作簽到表(貴賓、教師、發表人、工作人員等)</li><li>5. 製作邀請卡。</li><li>6. 會議手冊、論文繕印事宜。</li><li>7. 口頭、海報發表人研習證明</li></ol>
<h2>文書組</h2> <p>(2-3位)</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 各類名牌(發表人、一般參加者、工作人員等)、會場標示牌、路標指示牌、歡迎海報、專題演講+各場論文發表+議程等海報之製作與張貼。</li><li>2. 徵文、報名。</li><li>3. 一般參與者簽到表</li><li>4. 會前分裝資料。(分校長、長官、貴賓及參與者)</li><li>5. 成果報告整理。</li><li>6. 參加者研習證明</li></ol>



# 研究生籌劃學術研討會(國內/外)/工作坊

組別	工作內容
<p><b>場務暨 總務組</b> (3-4位)</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 場地借用(K401/K107)。</li><li>2. 場地佈置(盆花、紅布條、摺疊桌/椅貴賓席、筆電、簡報筆、麥克風、碼錶、響鈴之準備。)</li><li>3. 借用海報架。</li><li>4. 錄音器材、攝影器(3)材準備。</li><li>5. 負責錄音、攝影等所需之硬體設備架設事宜。</li><li>6. 轉檔及影音資料整理。</li><li>7. 訂購茶點及餐點、點心準備。</li><li>8. 相關物品採購事宜。</li><li>9. 經費核銷事宜。</li><li>10. 佈置路標指示牌。</li><li>11. 來賓停車位申請及規劃。</li></ol>



# 籌劃學術研討會注意事項

1. 每年舉辦一次(工作坊為不定期舉辦)，由幼教碩士班及早療碩士班各輪流一次主籌劃，但研討會須兩邊碩士班協助幫忙運籌。
2. 分為秘書組、學術組、文書組、場務暨總務組等四大組，由碩士班研究生分組組籌，並每組推選一人為組長，定期向老師/主任/系辦彙報研討會辦理進度。

3. 每組須不定期開會並完成分工

4. 會前須開行前說明會，並分配

5. 研討會進行時，每位工作人員

6. 會後須開檢討會，讓下次研討

研究生籌劃學術研討會是讓研究

達成團隊合作，增進溝通協調能

位研究生透過籌劃研討會增進跨專業團隊合作、溝通與協調能力，培養

表達能力、工作規劃與執行能力，進而學習到碩士班教育目標與核心能

力。

擔任研討會/工作坊工作人員  
可認證研究生參與學術  
研討會一場



## 體檢資料

研究所新生註冊時需繳交近三個月內公私立醫院體檢證明書，體檢內容含一般體格檢查、尿液檢查（尿糖 GLU、尿蛋白 PRO、尿潛血 OB、酸鹼值 PH）、血液常規（血色素 HGB、白血球 WBC、紅血球 RBC、紅血球容積比 HCT、平均紅血球容積 MCH、平均紅血球血色素量 MCH、平均紅血球血色素濃度 MCHC、血小板 PLT）、肝功能檢查（GPT、GOT）、腎功能檢查（尿素氮 BUN、肌酸酐 Creatinine、尿酸 UA）、血脂肪檢查（總膽固醇 Cholesterol、三酸甘油酯 Triglyceride）、高密度脂蛋白（HDL）、低密度脂蛋白（LDL）、血糖檢查（GLU）、肝炎檢查（B 型肝炎抗原 HbsAg、B 型肝炎抗體 Anti-HBS）、胸部 X 光。（體檢報告請於 112 年 9 月 28 日繳交學務處衛保組）。

※本校於 **112 年 09 月 09 日（星期六）**上午 8 時至下午 3 時，於本校中正樓辦理大一新生體檢，研究所新生可於當日務必攜帶健保卡及費用辦理體檢。

如有疑問請洽學務處衛保組，電話：04-2218-3175



# 新生職業安全衛生教育訓練

教育部規範~新生手冊有寫~

錯過7月者，請務必上**112/9/7(四)**整天

地點：本校中正樓(現場報名)

上午9-12點：一般職業安全訓練

下午1-4點：危害安全訓練

記得帶手機，要線上簽到/退~



## Q & A

- 請各班於LINE班群組內選出班代、學藝等負責人，利於轉達學校通知給同學知曉。
- 麻煩大家於**112/9/11-9/30務必派員至系辦領取研究生手冊紙本並簽收**。
- 開學日9/11，請依選課到校上課即可。
- 還未填寫學術倫理網站開通帳密問卷者，請務必於112/8/30前完成，以利系上彙整資料給教務處。





國立臺中教育大學 National Taichung University of Education

# 幼兒教育學系 ~歡迎您的加入~



超越今日

創新經營、邁向卓越、永續發展